

Comune di Mogoro

Provincia di Oristano



Prot. n. 6883 del 31/05/2019

Pubb. reg. n. 786 del 31/05/2019

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RILEVATORE IN OCCASIONE DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE – ANNO 2019.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario

Richiamato l'art. 3 del decreto legge n. 179 del 18 ottobre 2012, convertito con modifiche dalla legge n. 221 del 17 dicembre 2012, il quale ha introdotto il Censimento Permanente e ha previsto lo svolgimento delle attività mediante indagini statistiche a cadenza annuale.

Dato atto che:

- con la Legge 27 dicembre 2017, n. 205 recante Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 dall'anno 2018, all'art. 1, commi da 227 a 237, sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti;
- il comma 227 lett. a) indice, in particolare, il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 maggio 2016 in materia di censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 167 del 19 luglio 2016, e nel rispetto del regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008, e dei relativi regolamenti di attuazione.

Vista la Comunicazione prot. 1780158/18 del 10/12/2018 con la quale l'Istat informa della partecipazione del Comune di Mogoro all'edizione del Censimento permanente 2019, che si svolgerà nel IV trimestre dell'anno 2019.

Visto il Piano generale del Censimento permanente (PGC) della popolazione delle abitazioni approvato dal Consiglio d'istituto dell'Istat nella seduta del 26 marzo 2018 con Deliberazione n. CDLIII, giusta Intesa Conferenza Unificata del 21 marzo 2018.

Richiamata la Circolare n. 2 - *Censimento permanente della popolazione 2019: modalità di selezione e requisiti professionali di coordinatori, operatori di back office e rilevatori, assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale*, con la quale vengono impartite indicazioni specifiche in ordine alle modalità di selezione degli operatori di censimento, ai loro requisiti professionali e ai loro compiti.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 16/04/2019, con la quale è costituito l'Ufficio Comunale di Censimento (UCC).

Dato atto che secondo quanto previsto dalle disposizioni dell'Istat i Comuni affidano l'incarico di rilevatore prioritariamente a personale dipendente e qualora questo non sia disponibile o non sia sufficiente, i rilevatori vengono reclutati mediante procedure di reclutamento di personale esterno.

Considerato che, come specificato con determinazione n. 91/SAF del 24/05/2019, che approva il presente avviso, si è stabilito per le motivazioni ivi indicate di procedere all'emissione di specifico avviso per l'individuazione di massimo n. 4 rilevatori.

Considerato altresì che, con riguardo alle attività specificamente previste per i rilevatori, la rilevazione censuaria si svolgerà indicativamente nel corso del quarto trimestre 2019, salvo eventuali diverse disposizioni dell'Istat o dell'Ufficio Comunale di censimento.

Considerato che il Comune riceverà un contributo forfettario variabile legato all'attività di rilevazione secondo le indicazioni della Circolare Istat n. 1 del 02/04/2019 per sostenere il costo dei rilevatori (compensi al lordo degli oneri a carico ente) ed ogni altra spesa accessoria collegata alle operazioni censuarie.

Visti i requisiti professionali dei rilevatori contemplati al paragrafo 1 della Circolare Istat n. 2 del 20/05/2019.

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica, **per soli titoli**, per la formazione di una graduatoria per l'individuazione di **n. 4 rilevatori** che saranno impegnati nelle attività richieste per lo svolgimento del Censimento permanente della Popolazione anno 2019.

Gli incarichi di rilevatore dovranno essere espletati nel periodo 1° ottobre 2019 - 20 dicembre 2019, salvo diverse eventuali disposizioni impartite dall'ISTAT. Nel mese di giugno sono previsti gli incontri di formazione tenuti dall'ISTAT e/o dall'Ufficio Comunale di Censimento a cui i rilevatori sono obbligati a partecipare.

ART. 1. COMPITI DEI RILEVATORI

I rilevatori effettueranno la rilevazione nelle zone del territorio comunale loro assegnate dal Responsabile dell'Ufficio di Censimento, garantendo l'espletamento delle attività censuarie nei modi e tempi previsti.

Conformemente a quanto previsto dall'Istat, i rilevatori devono improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie soggetti alla rilevazione censuaria. Essi sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (cartellino ben visibile) ai sensi dell'art. 10 Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica.

Devono, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare in modo consapevole e adeguato il questionario di censimento.

In particolare, i rilevatori dovranno:

- 1) partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma web;
- 2) gestire quotidianamente, mediante uso di SGI, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- 3) effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine Areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- 4) effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- 5) segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;

- 6) svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.

ART. 2. DIVIETI E RESPONSABILITÀ

Nello svolgimento dei compiti suddetti i rilevatori si devono attenere alle disposizioni impartite dall'ISTAT e dall'Ufficio Comunale di Censimento.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie dei Censimenti e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del d.lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche; sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal d.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN).

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico.

I rilevatori incaricati devono essere disponibili ad operare in tutto il territorio comunale con proprio mezzo di trasporto o, comunque, a proprie spese.

L'attività di rilevazione verrà coordinata da parte del responsabile comunale, nonché sottoposta a controllo dell'Istat, che potrà anche prevedere decurtazioni dal pagamento dovuto nel caso in cui l'attività stessa venga giudicata carente o gravemente lacunosa.

ART. 3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti di cui i candidati devono essere in possesso all'atto della presentazione della domanda, a pena di inammissibilità della domanda stessa, sono i seguenti:

- 1) età non inferiore ai 18 anni;
- 2) essere in possesso di diploma di scuola media superiore o titolo di studio equipollente;
- 3) sapere usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- 4) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- 5) idoneità fisica a svolgere le mansioni di rilevatore statistico;
- 6) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- 7) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno;
- 8) disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Mogoro.

ART. 4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice utilizzando lo schema allegato al presente avviso (**Allegato A**), dovrà essere indirizzata al Comune di Mogoro e dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo, **entro il termine perentorio delle ore 13.00 del 14/06/2019**.

La domanda **deve essere firmata in calce, pena nullità della stessa**, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000; non è richiesta l'autentica della firma e, pertanto, alla domanda va **allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento valido**. La mancata firma o l'omessa presentazione di quanto richiesto determina l'esclusione dalla selezione.

La domanda dovrà pervenire, con una delle seguenti modalità:

- a mano, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Mogoro, sito in via Leopardi n. 8, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:00 ed il martedì e il giovedì, dalle ore 16:00 alle ore 17:30;
- a mezzo raccomandata A/R indirizzata al Comune di Mogoro, via Leopardi n. 8, 09095 - Mogoro;
- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@pec.comune.mogoro.or.it, (in questo caso la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta mediante firma digitale, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 445/2000).

Nel caso di spedizione tramite servizio postale non farà fede la data dell'ufficio postale accettante, ma la data di arrivo al protocollo del Comune anche se inviate con Raccomandata A/R. Il termine è perentorio e non saranno ammesse eccezioni.

Gli aspiranti rilevatori non sono tenuti ad allegare alcuna documentazione relativa ai requisiti di ammissione e agli altri titoli posseduti, i quali s'intendono autocertificati nella domanda di ammissione con la firma in calce alla stessa. L'amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28/12/2000, n. 445, qualora dai controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, o caso fortuito.

ART. 5. PROCEDURA DI SELEZIONE DELLE DOMANDE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Le domande presentate saranno verificate dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, in merito al possesso dei requisiti minimi, nonché valutate relativamente ai titoli dichiarati.

Il punteggio massimo attribuito è di 12 punti e viene ripartito come di seguito specificato:

a) Titoli di studio universitario:

- 1) Laurea Triennale = punti 2
- 2) Laurea Specialistica = punti 3
- 3) Laurea Triennale in discipline Statistiche, Economiche o Sociali = punti 3
- 4) Laurea Specialistica in discipline Statistiche Economiche o Sociali = punti 4
- 5) Master universitario, Specializzazione post laurea, Dottorato di ricerca, in discipline Statistiche Economiche o Sociali = punti 1 (aggiuntivi);

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solamente una: quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

b) Patente Europea del computer EDCL o certificazione analoga = punti 1

c) Incarichi per rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT o di altro Ente (massimo punti 3):

- 1) punti 0,50 per ogni censimento ISTAT Popolazione, Abitazioni, Agricoltura, Industria e servizi, in qualità di rilevatore o coordinatore;
- 2) punti 0,25 per ogni altra indagine ISTAT o di altro Ente svolta negli ultimi 10 anni.

d) Residenza nel Comune di Mogoro = punti 3

A parità di punti, prederanno in graduatoria i candidati più giovani di età, così come previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge n. 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9 della Legge n. 191/98.

La graduatoria stilata in seguito alla valutazione, sarà pubblicata all'albo pretorio dell'Ente. Tale pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati.

ART. 6. COMPENSO E TIPOLOGIA DEL CONTRATTO.

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile. Il conferimento dell'incarico, pertanto, non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Mogoro.

Il compenso lordo sarà determinato in misura proporzionale al numero, al tipo ed alle modalità di raccolta dei questionari trattati, correttamente compilati. Tale importo è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori secondo quanto stabilito dall'ISTAT e non ci potranno essere richieste di rimborso.

Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti.

Il pagamento sarà determinato e corrisposto con apposito atto, dopo l'accreditamento dei corrispondenti fondi ISTAT al Comune di Mogoro.

La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente compilati e consegnati.

Le prestazioni dei rilevatori saranno coperte da una assicurazione contro gli infortuni connessi con le rilevazioni, stipulata da parte dell'ISTAT.

Sono oggetto di revoca dell'incarico:

- aver compiuto, durante l'espletamento dell'incarico, gravi inadempienze e/o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento della rilevazione;
- istanza scritta di rinuncia.

L'ISTAT e l'ufficio comunale di censimento del Comune di Mogoro si riservano di effettuare controlli di qualità sulle indagini svolte; nel caso in cui, dai controlli effettuati, dovesse emergere che le interviste non siano state effettuate o che il materiale trasmesso sia inutilizzabile per irregolarità nella compilazione dei modelli non si darà luogo alla corresponsione di alcun compenso per l'attività d'intervista.

ART. 7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Ufficio comunale di censimento del Comune di Mogoro e trattati sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla selezione. L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare, completare i dati errati, incompleti o raccolti in modo non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento.

ART 8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Amministrativo-Finanziario Maria Teresa Peis.

Per informazioni e approfondimenti contattare l'ufficio Personale al numero di tel. 0783 993003-23 ed all'indirizzo e-mail: segreteria@comune.mogoro.or.it.

Mogoro, 31/05/19

Il Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario

Rag. Peis Maria Teresa