



---

**ENTE GESTORE DISTRETTO SOCIOSANITARIO DI ALES-TERRALBA**

Provincia di Oristano, Azienda ASST Oristano. Comuni di: Albagiara, Ales, Arborea, Assolo, Asuni, Baradili, Baressa, Curcuris, Genoni, Gonnoscodina, Gonnosnò, Gonnostramatza, Laconi, Marrubiu, Masullas, Mogorella, Mogoro, Morgongiori, Nureci, Pau, Pompu, Ruinas, San Nicolò D'Arcidano, Senis, Simala, Sini, Siris, Terralba, Uras, Usellus, Villa Sant'Antonio, Villa Verde

**Progetto di gestione servizio**  
***“Tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all’inclusione sociale, all’autonomia delle persone e alla riabilitazione PLUS”***

**Patto di accreditamento per l'erogazione del servizio di *“Tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all’inclusione sociale, all’autonomia delle persone e alla riabilitazione PLUS”***

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Vista** l'approvazione da parte della Conferenza dei Servizi in data 06.12.2018 dell'*Atto di Programmazione Territoriale per l'attuazione del Piano Regionale per la lotta alla povertà. Rafforzamento del sistema di interventi e servizi per il contrasto alla povertà – periodo 2018/2019;*

**Vista** la deliberazione n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_ con la quale la Giunta Comunale ha approvato i documenti contenenti i requisiti di accreditamento per l'istituzione dell'Albo dei soggetti accreditati a fornire il servizio nei comuni del Distretto;

**Vista** la determinazione del Responsabile del PLUS n. \_\_ del \_\_\_\_\_ di indizione della procedura per l'istituzione di un Albo di soggetti accreditati e idonei ad erogare il servizio di tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione nei Comuni dell'ambito PLUS del Distretto socio-sanitario Ales-Terralba, con la quale è stato approvato il bando e i relativi allegati;

**Vista** la determinazione del Responsabile del PLUS n. \_\_ del \_\_\_\_\_ con la quale è stato istituito e approvato l'Albo dei soggetti accreditati nell'ambito del servizio tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione PLUS;

### TUTTO CIÒ PREMESSO

Vista la Legge quadro n. 328/2000 e alla L.R. n. 23/2005,

### TRA

Il Comune di Mogoro – Ente Capofila del PLUS Ales Terralba, Codice Fiscale \_\_\_\_\_ rappresentato da \_\_\_\_\_ nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, Codice fiscale n. \_\_\_\_\_, in qualità di Responsabile dell'Ufficio di PLUS del Distretto socio sanitario Ales Terralba del Comune di Mogoro

### E

l'operatore accreditato \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale/Partita IVA \_\_\_\_\_ legalmente rappresentato da \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### Art. 1 - Obblighi reciproci

*Il Comune di Mogoro, Ente capofila del PLUS Ales Terralba come sopra rappresentato, e in virtù degli atti sopra indicati, preso atto delle risultanze istruttorie del Responsabile del Procedimento, iscrive l'operatore economico \_\_\_\_\_ in possesso dei requisiti richiesti, nell'Albo dei soggetti accreditati per l'erogazione del servizio di tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione PLUS. A seguito della suddetta iscrizione, legittima l'operatore economico all'offerta degli interventi e servizi previsti nel pieno rispetto dei patti e delle condizioni contenuti nel Bando e in tutti i suoi allegati e nella proposta progettuale presentata, e autorizza lo stesso, qualora prescelto dal cittadino utente, all'erogazione dei suddetti servizi secondo quanto disposto dal Buono servizio emesso a suo favore e quanto previsto nel progetto personalizzato di tirocinio.*

*L'operatore accreditato:*

- s'impegna all'offerta degli interventi e servizi nel rispetto di tutti i patti e le condizioni contenute nel Bando, nei suoi allegati nonché nella proposta progettuale presentata;
- se prescelto dal cittadino utente, non potrà rifiutare l'esecuzione del servizio a favore dello stesso e dovrà procedere all'erogazione del servizio nei tempi e con le modalità prescritti dai sopra richiamati documenti e secondo quanto disposto dal Buono di servizio e nel progetto di tirocinio.;
- si impegna a vigilare sugli interventi e i servizi resi dal proprio personale, a garantire per tutto il tempo di vigenza dell'Albo il mantenimento dei requisiti dichiarati in sede di presentazione della domanda e a dare compiuta attuazione agli impegni dichiarati in tale sede.

Si impegna:

- ad attivare il tirocinio supportando il soggetto ospitante e il tirocinante nella fase di avvio, nella gestione delle procedure amministrative e nella predisposizione del progetto personalizzato;
- a individuare un referente del servizio di tirocinio;
- a promuovere il buon andamento dell'esperienza di tirocinio attraverso una costante azione di monitoraggio;
- a rilasciare, sulla base della valutazione del soggetto ospitante, l'attestazione dei risultati, specificando le competenze eventualmente acquisite;

- a garantire il rispetto dell'obbligo assicurativo per il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, oltre che per la responsabilità civile verso i terzi con idonea compagnia assicuratrice;
- a contribuire al monitoraggio territoriale dell'andamento dei tirocini.

## **Art. 2 - Validità**

La validità del presente Patto è strettamente connessa alla vigenza dell'Albo dei soggetti accreditati nell'ambito del Servizio. L'Albo degli operatori accreditati avrà durata annuale e decorrerà dall'approvazione dell'Albo definitivo dei fornitori accreditati. Con cadenza annuale all'operatore accreditato, per poter mantenere l'iscrizione all'Albo, verrà richiesta autocertificazione del possesso dei requisiti richiesti, o se del caso, di aggiornare e revisionare mediante autocertificazione i requisiti posseduti in relazione a nuove sopraggiunte esigenze di miglioramento dei servizi e degli interventi pena la decadenza dell'accreditamento. Qualora fossero ancora disponibili risorse per la realizzazione del servizio o ne vengano stanziati ulteriori in sede di programmazione, si procederà con l'indizione di un aggiornamento dell'albo. La stessa verrà comunicata mediante avviso pubblico da parte del Responsabile del Plus. A seguito dell'aggiornamento dell'Albo di accreditamento, qualora l'operatore fosse intenzionato a proseguire il servizio previa presentazione di idonea autocertificazione del mantenimento dei requisiti minimi richiesti, l'Ente Gestore, estenderà la validità dello stesso per un ulteriore anno.

## **Art. 3 - Cause di sospensione dall'Albo**

L'iscrizione all'Albo comporta la conoscenza e l'accettazione di tutte le regole, patti e condizioni indicati nel Bando e in tutti i suoi allegati. Il fornitore accreditato può essere sospeso dall'Albo, fino ad un periodo massimo di 6 mesi, nel caso di mancanza temporanea anche di uno solo dei requisiti di cui all'art. 8 del bando o eventuale comportamento scorretto accertato nei confronti dell'utenza. Nel suddetto periodo l'operatore accreditato non può prendere in carico nuovi casi e ha il dovere di garantire la prosecuzione dell'assistenza, come prevista dal progetto personalizzato, alle persone già in carico al momento della sospensione fino a nuova scelta del fornitore.

## **Art. 4 - Cause di cancellazione dall'Albo**

L'operatore accreditato può essere cancellato dall'Albo nei seguenti casi:

- Gravi inosservanze delle norme legislative, regolamentari e deontologiche;
- Accertate irregolarità nei rapporti di lavoro;

- Cessazione dell'attività dovuta a cause di forza maggiore, provvedimenti autoritativi o per altre cause;
- Gravi o reiterate violazioni degli obblighi pattuiti, tali da compromettere le regolarità del servizio stesso, che a seguito di diffide formali da parte dell'Ufficio di Piano non vengono eliminate;
- Rinuncia all'accreditamento, comunicata con preavviso di almeno 30 giorni all'Ente Gestore e ai cittadini-utenti, al fine di permettere agli stessi la scelta di un nuovo operatore;
- Inadempienze reiterate, per le quali sia già stato adottato il provvedimento di sospensione;
- Impiego di personale non idoneo o insufficiente a garantire gli standard di qualità richiesti;
- Perdita dei requisiti necessari per l'accreditamento.

Il soggetto escluso non potrà ripresentare domanda di accreditamento per un anno dalla data dell'esclusione ed è comunque tenuto a garantire la fornitura degli interventi per il periodo di tempo necessario alla scelta da parte dell'utente di un altro operatore.

#### **Art. 5 Polizze assicurative**

Il fornitore ha stipulato in data \_\_\_\_\_ la polizza assicurativa n. \_\_\_\_\_ con la Compagnia \_\_\_\_\_ regolarmente iscritta all'Albo delle imprese \_\_\_\_\_ (ramo "responsabilità civile generale"), a copertura dei rischi da responsabilità per qualsiasi danno che l'impresa stessa possa arrecare all'utenza, ai propri dipendenti e collaboratori, nonché a terzi in relazione alle prestazioni previste nell'elenco delle prestazioni obbligatorie, il cui massimale non è inferiore ad euro 1.500.000,00 per sinistro/persona/cose.

La polizza include la copertura espressa per i seguenti danni:

- responsabilità civile dell'impresa accreditata per fatto doloso o colposo di persone dallo stesso preposte allo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto;
- a cose altrui, derivanti da incendio di cose della impresa accreditata o da essa detenute (massimale non inferiore ad euro 500.000,00).

La copertura assicurativa è estesa a tutte le attività obbligatorie, accessorie, complementari e sussidiarie all'oggetto del servizio, nulla escluso per tutto il periodo del servizio.

L'esistenza di tale polizza non libera l'operatore accreditato dalle proprie responsabilità avendo essa solo lo scopo di ulteriore garanzia.

## **Art. 6 - Soluzione delle controversie**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in pendenza del presente Patto è competente il Foro di Oristano.

## **Art. 7 - Trattamento dei dati personali**

Ai fini della regolare esecuzione del contratto l'operatore accreditato dovrà necessariamente trattare dati personali per conto del Comune di Mogoro, quale Ente gestore del PLUS.

Per tale motivo, in osservanza di quanto stabilito dalla normativa vigente e, in particolare, dall'articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e dall'articolo 29 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato dalla legge 20 novembre 2017, n. 167, l'operatore accreditato, con la sottoscrizione del patto di accreditamento, viene designato quale Responsabile "esterno" del Trattamento, assumendo gli obblighi e le responsabilità connesse a tale ruolo. Relativamente a detto trattamento, si precisa che il Titolare è il Comune di Mogoro e che il Responsabile "interno" del Trattamento che vi compete è il Responsabile del Settore Amministrativo Finanziario e PLUS.

A seguito della designazione, l'operatore accreditato è tenuto ad impegnarsi all'osservanza della normativa in materia di protezione dei dati personali nonché alle istruzioni impartite dal Titolare del Trattamento, adottando le opportune misure atte a garantire la sicurezza dei dati personali che dovranno essere correttamente trattati. A tal fine l'operatore accreditato, prima dell'avvio delle attività, dovrà provvedere alla designazione degli "Incaricati del Trattamento" che saranno coinvolti nella realizzazione delle attività oggetto del servizio e comportanti il trattamento di dati personali, comunicando i relativi nominativi al Responsabile interno del Comune di Mogoro. Inoltre dovrà fornire idonee garanzie del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza dei dati così come previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento alle misure tecniche, informatiche, organizzative, logistiche e procedurali di sicurezza, adottate per minimizzare i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

**Luogo, lì** \_\_\_\_\_

**Letto, confermato e sottoscritto**

**Per il Comune di Mogoro: Il Responsabile del PLUS** \_\_\_\_\_

**Per l'operatore accreditato: Il Legale Rappresentante** \_\_\_\_\_