



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 65 del 15-05-2018

Oggetto: Presa d'atto dei verbali del nucleo di valutazione relativi alle attività 2017 e approvazione della relazione finale sulla performance anno 2017.

Il giorno quindici maggio duemiladiciotto, con inizio alle ore 16:30, nella sala Giunta del Municipio di Mogoro in Via Leopardi 8, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

Broccia Sandro	Sindaco	P
Broccia Luisa	Assessore	P
Gallus Serenella	Assessore	P
Cau Donato	Vice Sindaco	P
Murroni Stefano	Assessore	P

Presiede la seduta il Sindaco Sandro Broccia

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Francesco Cossu

Il Sindaco pone in discussione la seguente proposta:

LA GIUNTA

Richiamati:

- l'art. 4 del D.Lgs.165/2001 il quale dispone che *“Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare: (...) b) la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione”*;
- l'art. 4 del D.Lgs. 150/2009, in base al quale le Amministrazioni pubbliche sviluppano, in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e del bilancio, il “ciclo di gestione della performance”, articolato sulla definizione ed assegnazione degli obiettivi da raggiungere, in collegamento con le risorse, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, nonché sulla conseguente misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, con connesso utilizzo dei sistemi premianti e di valorizzazione del merito, con rendiconto finale dei risultati, sia all'interno, che all'esterno dell'Amministrazione;

- l'art. 147, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 secondo cui il sistema di controllo interno è diretto a verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati.

Visti:

- il regolamento di organizzazione del personale, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 110 del 21.06.2012;
- il sistema di valutazione adottato dall'Ente con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 12/01/2012;
- gli obiettivi di performance 2017 assegnati ai titolari di P.O. con deliberazione della Giunta n. 96 del 19/09/2017;
- i decreti sindacali n 09-10-11 del 30/12/2016 con cui sono stati conferiti gli incarichi ai responsabili di Servizio per l'anno 2017.

Atteso che il Servizio "Nucleo di valutazione, controllo di gestione e controllo strategico" è stato trasferito all'Unione dei Comuni Parte Montis con deliberazione del Consiglio comunale n. 11 del 22/04/2008.

Dato atto che la Giunta Comunale ha stabilito con deliberazione n. 65 del 05.04.2012 la seguente composizione dell'organo di valutazione del personale:

- Segretario Comunale (presidente)
- esperto nominato dall'Unione dei Comuni - componente

Considerato che con verbali nn. 1/2/3/4 il Nucleo di Valutazione in data 14/05/2018 ha effettuato la valutazione annuale dei risultati connessi all'attività svolta dai responsabili titolari di PO per l'anno 2017, al fine dell'attribuzione della relativa indennità di risultato.

Considerato che alla Giunta comunale compete prendere atto dello stato di attuazione degli obiettivi programmati, oltre che dell'esito della valutazione finale, conseguente all'applicazione del sistema valutativo.

Dato atto che, ai sensi degli art. 10 e 15, del D. Lgs. n. 150/2009, l'organo di indirizzo politico-amministrativo di ciascuna Amministrazione definisce il "*piano della performance*" contenente gli obiettivi annuali di performance, che hanno lo scopo di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance e va adottato in coerenza con i contenuti ed il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi.

Visto il D.lgs 33/13 all'art. 10 comma 3 il quale stabilisce che gli obiettivi indicati nel Programma triennale sono formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'amministrazione, definita in via generale nel Piano della performance e negli analoghi strumenti di programmazione previsti negli enti locali. La promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un'area strategica di ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali.

Rilevato che l'attivazione del ciclo di gestione della performance è, altresì, finalizzata alla valorizzazione del merito ed al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali al Segretario Comunale, ai Responsabili di Settore ed ai dipendenti.

Evidenziato che, nell'ambito del ciclo delle performance, si rivela determinante l'adozione da parte dell'organo esecutivo di un Piano delle attività ordinarie e strategiche, da demandare a ciascun Settore dell'Ente, che evidenzia: il tipo di obiettivo; la descrizione dell'obiettivo; i risultati attesi; le fasi e i tempi di realizzazione; eventuali particolari adempimenti di chiusura esercizio; gli indicatori di risultato; le risorse umane e strumentali assegnate.

Dato atto che, nel Piano delle Performance, vanno evidenziati, oltre agli obiettivi di mantenimento delle attività ordinarie principali, rilevanti e pertinenti, rispetto ai bisogni della collettività, anche e soprattutto quelli tesi a determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati.

Rilevato, altresì, che detti obiettivi devono essere misurabili in termini concreti e riferibili ad un arco temporale determinato, normalmente corrispondente ad un anno.

Visto il D.L. 174/2012 convertito in L. 213/2012 che prevede l'inserimento: *“del Piano delle Performance e del Piano degli Obiettivi nel contesto organico del Piano esecutivo di gestione”*.

Richiamate le delibere n. 9 del 31/01/2017 e n. 96 del 19/09/2017, con le quali si è provveduto all'approvazione del Peg e all'assegnazione degli risorse e degli obiettivi, tesi prevalentemente al miglioramento dell'azione amministrativa ed all'innalzamento dei livelli di efficienza dei servizi erogati alla cittadinanza.

Vista la relazione sulla performance per l'anno 2017 allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

Ritenuto di dover prendere atto della valutazione effettuata dal Nucleo di Valutazione per i titolari di posizione organizzativa relativamente all'anno 2017, legittimando pertanto la liquidazione dei compensi.

Acquisito il parere favorevole circa la regolarità tecnica, attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, del Responsabile del Segretario Comunale.

Unanime

DELIBERA

Di approvare l'allegata relazione finale sul piano delle performance 2017, redatta ai sensi dell'art. 10 comma 1 lett. B) del d. lgs, n. 150 2009 e resa alla Giunta dall'organo di valutazione che ha validato l'allegata relazione finale, facente parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di disporre che la relazione finale sul piano delle performance 2017 come approvata venga pubblicata sul sito web istituzionale dell'ente in adempimento all'obbligo di cui all'art. 11, comma 8, del D.lgs 150/2009.

Di prendere atto della valutazione dei risultati connessi all'attività svolta dai Responsabili di Servizio per l'anno 2017, effettuata dal Nucleo di Valutazione, dalla quale emergono le seguenti risultanze finali:

Servizio	Performance individuale	Performance organizzativa
Amministrativo-Finanziario	95 %	79 %
Tecnico	95 %	81 %
Sociale e Culturale	94 %	79 %

Di riconoscere ai Responsabili di Servizio, titolari di Posizione Organizzativa, la retribuzione di risultato per l'attività svolta nel corso dell'anno 2017 nella percentuale del 25% della retribuzione di posizione, sulla base della valutazione attribuita dall'Organismo di Valutazione.

Di demandare al Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario ogni ulteriore adempimento in ordine alla liquidazione e al pagamento della predetta retribuzione di risultato anno 2017, previa pubblicazione nel sito istituzionale nella sezione amministrazione trasparente della suddetta relazione.

All'unanimità, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

Ai fini della Regolarita' Tecnica si esprime parere: Favorevole

Data: 15-05-2018

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott. Francesco Cossu

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
f.to Sandro Broccia

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Francesco Cossu

La deliberazione è in pubblicazione sull'albo pretorio on-line del Comune www.comune.mogoro.or.it per quindici giorni, dal 23-05-2018 al 07-06-2018 reg. n. 629.

L'impiegato incaricato
f.to Testoni Claudia

Certifico che la presente deliberazione è copia conforme all'originale.

Mogoro, 23-05-2018

L'impiegato incaricato
