



## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 104 del 30-08-2016

**Oggetto: Attivazione tirocinio formativo e di orientamento Università di Cagliari -  
Facoltà Economia e Gestione Aziendale.**

Il giorno trenta agosto duemilasedici, con inizio alle ore 16:30, nella sala Giunta del Municipio di Mogoro in Via Leopardi 8, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

<b>Broccia Sandro</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Ariu Federico</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>A</b>
<b>Broccia Luisa</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Gallus Serenella</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Cau Donato</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

Presiede la seduta il Sindaco Sig. Sandro Broccia

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Francesco Cossu

Il Sindaco pone in discussione la seguente proposta:

### LA GIUNTA

Vista la proposta del Responsabile del Servizio Amministrativo Finanziario.

Vista la e-mail acquisita al prot. n. 8977 del 19.08.2016, con la quale lo studente sig. Orrù Manuel, residente a Mogoro, in via San Lussorio n. 2, ha richiesto di poter effettuare nel Servizio Amministrativo- Finanziario, un tirocinio formativo e di orientamento della durata di 150 ore, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lett. a) della Legge 196/97, con soggetto promotore l'Università degli Studi di Cagliari, facoltà di Economia e Gestione Aziendale.

Considerato che, ai fini dell'attivazione, l'Università degli Studi di Cagliari prevede l'approvazione della convenzione da parte del soggetto ospitante.

Visto lo schema di convenzione redatto dall'Università degli Studi di Cagliari, Facoltà di Economia e Gestione Aziendale.

Visto il regolamento per gli stage e i tirocini, approvato con deliberazione del C.C. n. 48 del 29.09.2005.

Dato atto che l'attivazione del suddetto tirocinio non comporta oneri per l'Amministrazione Comunale.

Considerato che attualmente è attivo n. 1 tirocinio formativo e di orientamento ed il limite di tirocini attivabili nel nostro Ente in base al numero dei dipendenti è tre.

Acquisito il parere favorevole circa la regolarità tecnica, attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, del Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario.

Preso atto che non è stato acquisito il parere circa la regolarità contabile, in quanto il presente atto non comporta alcuna maggiore spesa per l'Ente.

Unanime

### **DELIBERA**

Di dare direttive al Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario di attivare un tirocinio formativo e di orientamento a favore del sig. Orrù Manuel da svolgersi nel Servizio Amministrativo Finanziario.

Di stabilire che il responsabile aziendale è il Responsabile del Servizio Amministrativo - Finanziario, rag. Maria Teresa Peis.

Di approvare l'allegato schema di convenzione con l'Università degli Studi di Cagliari, Facoltà di Economia e Gestione Aziendale.

Di prendere atto che l'attivazione del tirocinio non comporta spese per il Comune e che spetta al soggetto promotore Università degli Studi di Cagliari l'assicurazione contro i rischi della responsabilità civile e l'assicurazione infortuni.

Di prendere atto che spettano al Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario i conseguenti adempimenti gestionali.

All'unanimità, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.



Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

Ai fini della Regolarita' Tecnica si esprime parere: Favorevole

Data: 30-08-2016

Il Responsabile del Servizio  
f.to Rag. Maria Teresa Peis

---

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco  
f.to Sandro Broccia

Il Segretario Comunale  
f.to Dott. Francesco Cossu

---

La deliberazione è in pubblicazione sull'albo pretorio on-line del Comune [www.comune.mogoro.or.it](http://www.comune.mogoro.or.it) per quindici giorni, dal 07-09-2016 al 22-09-2016 reg. n. 1091.

L'impiegato incaricato  
f.to Testoni Claudia

---

Certifico che la presente deliberazione è copia conforme all'originale.

Mogoro, 07-09-2016

L'impiegato incaricato

---