



## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 13 del 16-02-2016

**Oggetto: Determinazione delle tariffe per il rilascio di copie degli atti del Comune per l'anno 2016.**

Il giorno sedici febbraio duemilasedici, con inizio alle ore 16:00, nella sala Giunta del Municipio di Mogoro in Via Leopardi 8, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

<b>Broccia Sandro</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Ariu Federico</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Broccia Luisa</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Gallus Serenella</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Cau Donato</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

Presiede la seduta il Sindaco Sig. Sandro Broccia

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Francesco Cossu

Il Sindaco pone in discussione la seguente proposta:

### LA GIUNTA

Vista la proposta del Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario.

Visto l'art. 25, comma 1, della L. 7.08.1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", che stabilisce quanto segue: *"Il diritto di accesso si esercita mediante esame ed estrazione di copia dei documenti amministrativi, nei modi e con i limiti indicati dalla presente legge. L'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura."*

Vista la deliberazione della G.C. n. 157 del 11.12.2014, che ha stabilito la misura delle tariffe per l'accesso agli atti del Comune da parte di privati cittadini per l'anno 2015 e ritenuto di poterle confermare per il 2016.

Acquisito il parere favorevole circa la regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, del Responsabile del Servizio Amministrativo - Finanziario.

Acquisito il parere favorevole circa la regolarità contabile del Responsabile del Servizio Amministrativo - Finanziario.

Unanime

### **DELIBERA**

Di stabilire le seguenti tariffe per il rilascio di copie degli atti del Comune a privati per l'anno 2016:

- costo di riproduzione	€ 0,15 per fotocopia formato A4
	€ 0,30 per fotocopia formato A3
- diritti di ricerca e di visura	€ 10,00
- invio postale	rimborso spese postali

Di stabilire che il pagamento del costo di riproduzione e degli eventuali diritti di ricerca e visura deve essere effettuato dal richiedente su conto corrente postale intestato al Comune e che la ricevuta di pagamento deve essere allegata alla richiesta.

Di prendere atto che spettano al Segretario e ai Responsabili dei Servizi, ciascuno per la parte di competenza, i conseguenti adempimenti gestionali.

All'unanimità, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.



Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

Ai fini della Regolarita' Tecnica si esprime parere: Favorevole

Data: 12-02-2016

Il Responsabile del Servizio  
f.to Rag. Maria Teresa Peis

Ai fini della Regolarita' Contabile si esprime parere: Favorevole

Data: 12-02-2016

Il Responsabile del Servizio  
f.to Rag. Maria Teresa Peis

---

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco  
f.to Sandro Broccia

Il Segretario Comunale  
f.to Dott. Francesco Cossu

---

La deliberazione è in pubblicazione sull'albo pretorio on-line del Comune [www.comune.mogoro.or.it](http://www.comune.mogoro.or.it)  
per quindici giorni, dal 19-02-2016 al 05-03-2016 reg. n. 239.

L'impiegato incaricato  
f.to Testoni Claudia

---

Certifico che la presente deliberazione è copia conforme all'originale.

Mogoro, 19-02-2016

L'impiegato incaricato

---