



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 139 del 10-12-2015

Oggetto: Ufficio tecnico e vigilanza - assunzione personale - direttive.

Il giorno dieci dicembre duemilaquindici, con inizio alle ore 16:30, nella sala Giunta del Municipio di Mogoro in Via Leopardi 8, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

Broccia Sandro	Sindaco	P
Ariu Federico	Vice Sindaco	A
Broccia Luisa	Assessore	P
Gallus Serenella	Assessore	P
Cau Donato	Assessore	A

Presiede la seduta il Sindaco Sig. Sandro Broccia

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Francesco Cossu

Il Sindaco pone in discussione la seguente proposta:

LA GIUNTA

Vista la proposta del Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario.

Visto l'art. 1, comma 424, della L. 23.12.2014, n. 190, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)", che dispone: "424. *Le regioni e gli enti locali, per gli anni 2015 e 2016, destinano le risorse per le assunzioni a tempo indeterminato, nelle percentuali stabilite dalla normativa vigente, all'immissione nei ruoli dei vincitori di concorso pubblico collocati nelle proprie graduatorie vigenti o approvate alla data di entrata in vigore della presente legge e alla ricollocazione nei propri ruoli delle unità soprannumerarie destinatarie dei processi di mobilità. Esclusivamente per le finalità di ricollocazione del personale in mobilità le regioni e gli enti locali destinano, altresì, la restante percentuale della spesa relativa al personale di ruolo cessato negli anni 2014 e 2015, salva la completa ricollocazione del personale soprannumerario. Fermi restando i vincoli del patto di stabilità interno e la sostenibilità finanziaria e di bilancio dell'ente, le spese per il personale ricollocato secondo il presente comma non si calcolano, al fine del rispetto del tetto di spesa di cui al comma 557 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296. Il numero delle unità di personale ricollocato o ricollocabile è comunicato al Ministro per gli affari regionali e le autonomie, al Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione e al Ministro dell'economia e delle finanze nell'ambito delle procedure di cui all'accordo previsto dall'articolo 1, comma 91, della legge 7 aprile 2014, n. 56. Le assunzioni effettuate in violazione del*

presente comma sono nulle.”

Considerato che per garantire il regolare funzionamento degli uffici tecnico e di vigilanza, sguarniti a causa del trasferimento di un istruttore tecnico per mobilità nel 2014 e della cessazione per pensionamento di un vigile e della lunga assenza per malattia di un altro vigile, è necessario, in attesa della sistemazione dei dipendenti in sovrannumero degli enti di area vasta e del corpo provinciale, avvalersi di personale esterno.

Visto l'art. 39, comma 1, della L. n. 449/97 e l'art. 91, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, in base ai quali gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale e considerato che il programma triennale del fabbisogno di personale è obbligatorio per le assunzioni di personale a tempo indeterminato e non per le c.d. “forme di lavoro flessibile” (assunzioni a tempo determinato, con convenzioni, con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, contratti di formazione e lavoro, contratti di somministrazione di lavoro, contratti di lavoro accessorio), per le quali è sufficiente apposita direttiva della Giunta Comunale.

Visto, per le forme di lavoro flessibile, l'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010 che dispone: *“A decorrere dall'anno 2011, le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le agenzie, incluse le Agenzie fiscali di cui agli articoli 62, 63 e 64 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, e successive modificazioni, gli enti pubblici non economici, le università e gli enti pubblici di cui all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura fermo quanto previsto dagli articoli 7, comma 6, e 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente. Resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009.*

Considerato che, essendo il Comune soggetto al patto di stabilità, il limite generale per la spesa di personale è quello stabilito dall'art. 1, comma 557, della L. 296/2006 che dispone: *“Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:*

a) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile;

b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;

c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali.”

Preso atto che, ai fini dell'applicazione dell'art. 1, comma 557, della L. 296/2006, l'art. 3, comma 5-bis, del D.L. 90/2014 ha introdotto nell'art. 1 della L. 296/2006 il comma 557-quater, che dispone: *“Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione.”*

Considerato pertanto che, anche ai fini della spesa di personale per le forme di lavoro flessibile, occorre dare dimostrazione del rispetto della riduzione della spesa complessiva di personale prevista

per il 2014 rispetto non a quella dell'anno precedente, ma a quella della media del triennio precedente (2013-2011).

Visto l'art. 11 comma 4-bis della legge 11.08.2014, n. 114, che ha modificato l'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010, per cui per le assunzioni flessibili negli enti locali soggetti o meno al patto non si applica il limite di spesa 50% della spesa sostenuta per le forme di lavoro flessibile nel 2009.

Ritenuto che, fra le facoltà assunzionali previste dall'ordinamento, quella più adatta a consentire l'utilizzo di dipendenti di altri enti, è quella offerta dall'art. 1, comma 557, della L. n. 311/2004, che dispone: *"I Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti, i consorzi fra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza"*, che permette, previa autorizzazione del Segretario/Responsabile del Servizio, di utilizzare un dipendente di altro Comune con esperienza nel settore, senza una procedura selettiva.

Visto l'art. 1, comma 58 bis, della L. n. 662/96, che dispone: *"i dipendenti degli Enti Locali possono svolgere prestazioni per conto di altri Enti previa autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza"*.

Dato atto che con successivo atto e comunque prima dell'approvazione del bilancio di previsione 2016 si provvederà ad adeguare il programma delle assunzioni a tempo indeterminato per l'anno 2016.

Visti i seguenti atti:

- deliberazione di G.C. n. 74 del 14/05/2015, con la quale sono state impartite le direttive all'ufficio personale di procedere, mediante attingimento da graduatorie valide di concorsi effettuati da altro Ente per l'assunzione di personale a tempo indeterminato, all'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 1 istruttore di vigilanza, categoria C, posizione economica C1, da destinare all'Ufficio di Polizia locale;
- determinazione n. 145/SAF del 05/08/15, con la quale è stato assunto mediante attingimento dalla graduatoria vigente del Comune di Oristano un istruttore di vigilanza, categoria C, posizione economica C1, a tempo determinato e pieno, dal 17.08.2015 e fino al 31.12.2015.

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della proposta e in ordine alla regolarità contabile, del Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario.

Unanime

DELIBERA

Di provvedere alla copertura dei posti vacanti di un istruttore tecnico cat. C e di un istruttore di vigilanza cat. C mediante espletamento delle procedure di mobilità con riserva ai dipendenti degli enti di area vasta e del corpo provinciale, e in caso di procedura negativa di provvedere al reclutamento mediante le vie ordinarie.

Di dare mandato, nelle more dell'espletamento delle suddette procedure, al Responsabile del Servizio amministrativo-finanziario di provvedere all'assunzione a tempo determinato mediante attingimento da graduatorie valide di concorsi a tempo indeterminato di altri Enti, di un istruttore tecnico cat. C, per mesi 5, prorogabili fino all'assunzione dell'istruttore tecnico a tempo indeterminato.

Di prendere atto che la spesa relativa, quantificata in complessivi € 12.270,00 sarà prevista ai capitoli 1081, 1082 (oneri riflessi) e 1082/10 (IRAP) in conto competenza del bilancio di previsione 2016.

Di prorogare dal 01/01/2016 fino al 31/05/2016 il rapporto a tempo determinato con l'Istruttore di Vigilanza già assunto dal 16/08/2015 mediante attingimento dalla graduatoria del Comune di Oristano.

Di prendere atto che la spesa relativa, quantificata in complessivi € 13.755,38 sarà prevista ai capitoli 1261, 1262 (oneri riflessi) e 1262/10 (IRAP) in conto competenza del bilancio di previsione 2016.

Di dare direttive al Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario di procedere all'assunzione a tempo determinato, al di fuori del normale orario di servizio, di n. 3 istruttori di

vigilanza categoria C1, per un limite di 12 ore settimanali e per la durata di 4 mesi, sulla base delle esigenze di servizio.

Di prendere atto che la spesa relativa, quantificata in complessivi € 10.253,09 sarà prevista ai capitoli 1261, 1262 (oneri riflessi) e 1262/10 (IRAP) in conto competenza del bilancio di previsione 2016

Di prendere atto che spettano al Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario i conseguenti adempimenti gestionali.

All'unanimità, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del. D.Lgs. n. 267/2000.

Ai fini della Regolarita' Tecnica si esprime parere: Favorevole

Data: 10-12-2015

Il Responsabile del Servizio
f.to Rag. Maria Teresa Peis

Ai fini della Regolarita' Contabile si esprime parere: Favorevole

Data: 10-12-2015

Il Responsabile del Servizio
f.to Rag. Maria Teresa Peis

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
f.to Sandro Broccia

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Francesco Cossu

La deliberazione è in pubblicazione sull'albo pretorio on-line del Comune www.comune.mogoro.or.it
per quindici giorni, dal 11-12-2015 al 26-12-2015 reg. n. 1577.

L'impiegato incaricato
f.to Testoni Claudia

Certifico che la presente deliberazione è copia conforme all'originale.

Mogoro, 11-12-2015

L'impiegato incaricato
