

COMUNE DI MOGORO – PROVINCIA DI ORISTANO

Pareri espressi in base all'art. 49 del d.lgs. 267/2000: deliberazione G.C. n. 117 del 07.08.2014

Oggetto: Piano Locale Unitario dei Servizi alla Persona PLUS 2012/2014 – assunzione personale – direttive.

Sulla regolarità tecnica della proposta attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa: si esprime parere favorevole

Il Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario
f.to rag. Peis Maria Teresa

Sulla regolarità contabile della proposta: si esprime parere favorevole

Il Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario
f.to rag. Peis Maria Teresa

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
Broccia Sandro

Il Segretario
dott. Demartis Claudio

La deliberazione é in pubblicazione sull'albo pretorio on-line del Comune www.comune.mogoro.or.it per quindici giorni, al n. 1171, con decorrenza dal 13.08.2014.

L'impiegato/a incaricato/a

Certifico che il documento è copia conforme all'originale.
Mogoro, _____

L'impiegato/a incaricato/a

COMUNE DI MOGORO COMUNO DE MOGURU Provincia di Oristano Provincia de Aristanis

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 117 Del 07.08.2014	Piano Locale Unitario dei Servizi alla Persona PLUS 2012/2014 – assunzione personale – direttive.
--	--

Il sette agosto duemilaquattordici, con inizio alle ore 16.30, nella sala Giunta del Municipio, previa convocazione si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

Broccia Sandro	Presente
Orrù Luca	Assente
Ariu Federico	Presente
Cau Donato	Presente
Scanu Maria Cristiana	Presente

Presiede il Sindaco Sig. Broccia Sandro.

Partecipa il Segretario Comunale dott. Demartis Claudio.

Il Sindaco, in continuazione di seduta, pone in discussione la seguente proposta:

LA GIUNTA

Vista la proposta del Responsabile del Servizio Amministrativo - Finanziario.

Vista la L.R. 23/12/2005, n. 23 avente ad oggetto: “*Sistema integrato dei servizi alla persona – Abrogazione della L.R. 4/1988 (Riordino delle funzioni socio assistenziali)*” ed in particolare:

- l'art. 15 che fa coincidere l'ambito territoriale locale di programmazione con il Distretto Sanitario, in modo da garantire l'unitarietà di gestione e integrazione dei servizi sociali a sanitari entro territori omogenei;
- l'art. 16 che prevede che i Comuni associati e l'azienda Sanitaria Locale competente realizzino in forma congiunta la programmazione di ambito mediante la stipula di appositi accordi e convenzioni con i quali è disciplinata la realizzazione dei livelli essenziali socio-sanitari di assistenza di cui all'art. 3 septies del d.lgs. n. 502/1992 e successive modifiche;
- l'art. 21 che prevede che la programmazione e realizzazione del sistema integrato sia attuata mediante il PLUS (Piano Locale Unitario dei Servizi), disciplinando il procedimento di adozione dello stesso.

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 24/49 del 27.06.2013, con la quale, accertata l'irregolarità nel procedimento di adozione del PLUS da parte del Distretto Socio-Sanitario Ales-Terralba, sono state avviate le procedure di esercizio dei poteri sostituitivi.

Visto il Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 22 del 12.02.2014 di nomina del Commissario ad acta per l'assolvimento delle funzioni di cui all'art. 36, comma 2, lettere a) e b), della L.R. 23/2005, relative al PLUS dell'ambito Ales-Terralba.

Dato atto che il Commissario ad acta, con disposizione n. 1 del 22.04.2014, ha adottato il Piano Locale Unitario dei Servizi alla persona 2012-2014 dell'ambito Ales-Terralba, individuando l'Ente gestore nel Comune di Mogoro, al fine di portare a compimento urgentemente la programmazione già avviata.

Preso atto che il Commissario ad acta ha disposto entro 30 giorni la costituzione dell'Ufficio di Piano, individuando le seguenti figure professionali necessarie allo svolgimento delle funzioni del PLUS:

- n. 1 coordinatore unico dell'Ufficio di Piano con ampia esperienza nel settore della programmazione, gestione e coordinamento di servizi e progetti realizzati in ambito sociosanitario, che deve assicurare la sua presenza almeno due giorni alla settimana;
- n. 3 operatori sociali a tempo pieno con ampia esperienza nel settore della programmazione e della gestione di servizi e progetti in ambito sociosanitario, individuati con selezione pubblica (n. 2 operatori per l'Ufficio di Piano del Comune di Mogoro e n. 1 operatore per l'Ufficio di Piano del sub ambito Unione dei Comuni del Terralbese);
- n. 2 operatori amministrativo-contabili a tempo pieno con competenze amministrative e di programmazione, referenti per tutte le questioni di carattere amministrativo, contabile, gestionale e di rendicontazione delle spese, individuati tramite selezione pubblica (n. 2 operatori per l'Ufficio di Piano del Comune di Mogoro e n. 1 operatore per l'Ufficio di Piano del sub ambito Unione dei Comuni del Terralbese).

Preso atto che la disposizione del Commissario n. 1 del 22.04.2014 all'art. 10 prevede che per le competenze amministrativo-gestionali l'Ufficio di Piano è funzionalmente dipendente rispettivamente dal Comune di Mogoro e dall'Unione dei Comuni del Terralbese, ente gestore e soggetto attuatore dei servizi associati, rispettivamente dell'ambito 1 e dell'ambito 2.

Vista la deliberazione della G.C. n. 74 del 08.05.2014, con la quale è stato incaricato il Responsabile del Servizio Amministrativo - Finanziario quale referente unico del Piano Locale Unitario dei Servizi alla persona 2012-2014 dell'ambito Ales-Terralba nei rapporti con la Regione per quanto attiene:

- i trasferimenti regionali della quota destinata alla gestione associata dei servizi alla persona 2012-2014 dell'ambito di Ales-Terralba;
- la rendicontazione fondi dell'ufficio di piano;
- la rendicontazione fondi per la gestione associata 2012-2014;
- la certificazione dei rendiconti della gestione dei residui 2010-2011 da parte del sub-ambito terralbese.

Considerato che la funzione di indirizzo programmatico e di controllo politico-amministrativo della gestione del PLUS è riservata alla Conferenza dei Servizi, composta dagli amministratori dei Comuni che afferiscono al Distretto Ales-Terralba, dalla Asl e dalla Provincia.

Considerato che al fine dell'attivazione dei servizi, stante l'urgenza, come evidenziato nella riunione della Conferenza dei Servizi del 27.06.2014, il Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario ha proceduto all'adozione dei seguenti atti:

- determinazione n. 109/SAF del 29.05.2014, con la quale è stato conferito alla dott.ssa Paola Piroddi l'incarico di Coordinatore Unico dell'Ufficio di Piano del PLUS - Ambito di Ales-Terralba, dal 01.06.2014 per un periodo di mesi 10 (dieci), secondo le modalità specificate nello schema di contratto, mediante la stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e dell'articolo 2222 del codice civile.

- determinazione n. 118/SAF del 06.06.2014, con la quale è stata indetta la procedura di selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato e pieno di n. 3 assistenti sociali (figura professionale istruttore direttivo socio educativo - cat. D - posizione economica D1) da destinare all'Ufficio di Piano del Plus dell'ambito di Ales - Terralba;
- determinazione n. 125/SAF del 10.06.2014, con la quale è stata indetta la procedura di selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato e pieno di n. 2 istruttori amministrativi - contabili, cat. C - posizione economica C1 da destinare all'Ufficio di Piano del Plus dell'ambito di Ales - Terralba;
- determinazione n. 154/SAF del 07.07.2014 con la quale è stato liquidato il compenso al commissario ad acta del PLUS - ambito Ales-Terralba.
- determinazione n. 168/SAF del 25.07.2014, con la quale sono stati approvati i verbali e la graduatoria finale di merito della selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato e pieno di n. 3 assistenti sociali (figura professionale istruttore direttivo socio educativo - cat. D - posizione economica D1) da destinare all'Ufficio di Piano del Plus dell'ambito di Ales - Terralba.

Visto l'art. 1, comma 26, della L.R. n. 6/2012 (finanziaria 2012) che modifica il comma 7 dell'articolo 2 della L.R. 18 marzo 2011, n. 10, che dispone: "[...] alle assunzioni di personale a tempo determinato e indeterminato, incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, contratti di formazione lavoro, [...] e altri rapporti formativi derivanti da processi di decentramento di funzioni [...] o il cui onere è comunque finanziato con risorse regionali [...] non si applicano agli enti locali che non hanno violato i vincoli imposti dal patto di stabilità [...] le disposizioni dell'articolo 14, commi 7 e 9, del decreto legge n. 78 del 2010, convertito con modificazioni dalla legge n. 122 del 2010 e successive modifiche, integrazioni e disposizioni, dell'articolo 9, comma 28 e ivi comprese quelle di cui alla legge 12 novembre 2011, n. 183" per cui alle assunzioni per l'Ufficio di Piano del PLUS non si applica il limite di spesa (50% della spesa sostenuta per le forme di lavoro flessibile nel 2012) previsto dalla legge.

Dato atto che, con determinazione n. 346 del 30.06.2014 del Servizio Programmazione e integrazione Sociale dell'Assessorato Regionale alla Sanità e Assistenza Sociale, ha assegnato al Comune, in qualità di Ente gestore del PLUS € 76.000,00 relativa all'anno 2014, non ancora accreditata.

Preso atto che i fondi del PLUS relativi all'anno 2012 sono stati accreditati dalla regione al Comune di Ales, il quale non ha ancora provveduto al trasferimento degli al Comune di Mogoro.

Visto il prospetto di calcolo del costo presunto del personale da destinare all'Ufficio di Piano del PLUS, elaborato dal Servizio Amministrativo-Finanziario.

Preso atto che, trattandosi di forme di lavoro flessibile, le stesse non rientrano nel programma per il fabbisogno di personale per il triennio 2014-2016, approvato con deliberazione della G.C. n. 040 del 20.02.2014, che è relativo alle sole assunzioni a tempo indeterminato.

Preso atto che l'assunzione del coordinatore e la liquidazione del compenso al commissario ad acta sono già state effettuate, data l'urgenza, in attesa di poter formalizzare le presenti direttive.

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della proposta e in ordine alla regolarità contabile del Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario.

Unanime

DELIBERA

Di dare direttive alla Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario, ora per allora a sanatoria, di procedere alla liquidazione al Commissario ad acta del PLUS del compenso lordo di € 5.000,00 stabilito dalla Regione e di chiederne il rimborso al Comune di Ales.

Di dare direttive alla Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario, in parte ora per allora a sanatoria, di procedere all'assunzione del seguente personale da destinare all'Ufficio di Piano del Plus dell'ambito di Ales – Terralba:

- n. 1 coordinatore, compenso mensile lordo di € 2.500,00 per 10 mesi, contratto di collaborazione coordinata e continuativa, per complessivi € 25.000,00;
- n. 3 assistenti sociali, profilo istruttore direttivo socio educativo - categoria D - posizione economica D1, di cui n. 1 per 5 mesi e n. 2 per 4 mesi, contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno, compenso mensile lordo di € 1.977,11 ciascuno, per complessivi € 25.702,47;
- n. 1 istruttore amministrativo - contabile, categoria C - posizione economica C1, per 5 mesi, contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno, compenso mensile lordo di € 1.815,25 ciascuno, per complessivi € 9.076,26.

Di prendere atto che:

- la spesa relativa al compenso del Commissario ad acta, quantificata in complessivi € 5.000,00 (oneri inclusi) é prevista al capitolo 1580 del bilancio di previsione 2014;
- la spesa relativa al coordinatore, quantificata in complessivi € 25.000,00 lordi (oneri inclusi), é prevista al capitolo 1580 del bilancio di previsione 2014;
- la spesa relativa al restante personale, quantificata in complessivi € 44.944,54 (oneri inclusi), é prevista ai capitoli 1580/20 (stipendi), 1580/30 (oneri riflessi) e 1580/40 (IRAP) del bilancio di previsione 2014.

Di prendere atto che l'istruttore amministrativo verrà condiviso nell'ambito di Ales e nel sub ambito del Terralbese.

Di prendere atto che spettano al Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario i conseguenti adempimenti gestionali.

All'unanimità, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.