

COMUNE DI MOGORO – PROVINCIA DI ORISTANO

Pareri espressi in base all'art. 49 del d.lgs. 267/2000: deliberazione G.C. n. 98 del 19.06.2014

Oggetto: Riscossione diretta COSAP e ICP. Direttive

Sulla regolarità tecnica della proposta attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa: si esprime parere favorevole

Il Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario
f.to rag. Peis Maria Teresa

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
Broccia Sandro

Il Segretario
dott. Demartis Claudio

La deliberazione é in pubblicazione sull'albo pretorio on-line del Comune www.comune.mogoro.or.it per quindici giorni, al n.908, con decorrenza dal 24.06.2014.

L'impiegato/a incaricato/a

Certifico che il documento è copia conforme all'originale.
Mogoro, _____

L'impiegato/a incaricato/a

COMUNE DI MOGORO COMUNU DE MOGURU Provincia di Oristano Provincia de Aristanis

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 098	Riscossione diretta COSAP e ICP. Direttive
Del 19.06.2014	

Il diciannove giugno duemilaquattordici, con inizio alle ore 17.45, nella sala Giunta del Municipio, previa convocazione si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

Broccia Sandro	Presente
Orrù Luca	Presente
Ariu Federico	Presente
Cau Donato	Presente
Scanu Maria Cristiana	Presente

Presiede il Sindaco Sig. Broccia Sandro.

Partecipa il Segretario Comunale dott. Demartis Claudio.

Il Sindaco, in continuazione di seduta, pone in discussione la seguente proposta:

LA GIUNTA

Vista la proposta del Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario.

Viste:

- la deliberazione della G.C. n. 82 del 11.07.2013, che disponeva le seguenti direttive al Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario:
 - Cosap/imposta sulla pubblicità/diritti sulle pubbliche affissioni: proroga sino al 30/09/2013 all'attuale concessionario (periodo utile all'acquisizione della banca dati dalla ditta appaltatrice e all'installazione del software di gestione); dal 01/10/2013 gestione diretta;
 - Tarsu/Tares: riscossione diretta con decorrenza dal 01/01/2013, con l'ausilio di una società esterna per la stampa, imbustamento, affrancatura e invio avvisi di pagamento;
 - riscossione coattiva dei tributi: mediante ruolo sino al 31/12/2013 tramite Equitalia spa; dal 01/01/2014 mediante ingiunzione di pagamento ai sensi del regio decreto 14 aprile 1910, n. 639, tramite ditta specializzata.
- la deliberazione della G.C. n. 107 del 26.09.2013, con la quale si è stabilito di prorogare la gestione esternalizzata della riscossione dei predetti tributi fino al 31.12.2013;
- il contratto di appalto del servizio di riscossione del canone occupazione suolo pubblico, imposta sulla pubblicità e pubbliche affissioni è stato ulteriormente prorogato con determina n. 2 del 11/01/2014 fino al 31/03/2014 e con determina n. 60 del 01/04/2014 fino al 30.06.2014

Considerato che:

- è volontà dell'Amministrazione Comunale non prorogare il contratto e procedere alla riscossione diretta dei predetti tributi, utilizzando risorse interne al Comune;
- la riscossione diretta comporta una serie di adempimenti che devono essere preventivamente organizzati, assegnando al personale i procedimenti da svolgere;
- il personale incaricato dello svolgimento dei procedimenti avrà necessità di una preventiva istruzione.

Ritenuto dover provvedere alla programmazione del servizio, che impegnerà diversi uffici, ciascuno per le proprie competenze.

Considerato che i vigili urbani sono agenti contabili, così come stabilito con decreti del Sindaco n. 4 del 01.10.2003, n. 5 del 01.10.2003 e n. 2 del 03.04.2012.

Vista la relazione dei singoli adempimenti redatta dal Ufficio Tributi per tipologia di tributo, con la descrizione del servizio da svolgere, per quantificare il carico di lavoro.

Acquisito il parere favorevole circa la regolarità tecnica, attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, del Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario.

Preso atto che non è stato acquisito il parere circa la regolarità contabile, in quanto trattasi per il momento di atto di indirizzo, da cui non derivano spese.

Unanime

DELIBERA

Di dare direttive al Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario di procedere all'internalizzazione del servizio di riscossione e gestione dei tributi comunali: canone per l'occupazione di suolo pubblico, imposta comunale sulla pubblicità temporanea e permanente.

Di individuare nel modo seguente gli uffici incaricati e i relativi adempimenti:

Ufficio tributi:

tipologia	Descrizione	Singoli procedimenti
ICP-annuale Imposta comunale sulla pubblicità	trasmettere in riferimento alle dichiarazioni presentate o accertate i bollettini di versamento (scadenza 31 gennaio di ciascun anno)	caricamento anagrafiche (circa 50) caricamento messaggi pubblicitari (circa 160) caricamenti successivi (cancellazioni, nuove iscrizioni) stampa, imbustamento verifica pagamenti riscossione coattiva (mediante Equitalia) riscossione coattiva (mediante ingiunzione)
	Censimento delle insegne	Verifiche dirette
ICP-temporanea	Ricevere gli utenti e rilasciare ricevuta di pagamento	Calcolo imposta, incasso diretto, predisposizione ricevuta
ICP-annuale Imposta comunale sulla pubblicità	Censimento impianti presenti	Verifiche dirette
ICP-annuale Imposta comunale sulla pubblicità	Ricevere gli utenti, rilasciare ricevuta di pagamento, annotare nel registro cronologico la richiesta, individuare le posizioni da utilizzare.	Calcolo imposta, incasso diretto, predisposizione ricevuta, individuazione spazi, registrazione
ICP-annuale Imposta comunale	affissione secondo l'ordine cronologico di ricevimento della richiesta.	Affissione negli spazi individuati

sulla pubblicità		
------------------	--	--

Ufficio Tecnico:

tipologia	Descrizione	Singole procedimenti
COSAP permanente	trasmettere in riferimento alle dichiarazioni presentate o accertate i bollettini di versamento (scadenza 30 aprile di ciascun anno)	caricamento anagrafiche (circa 30) caricamento tipologia di occupazione (circa 50) caricamenti successivi (cancellazioni, nuove iscrizioni) stampa, imbustamento verifica pagamenti Riscossione coattiva (mediante Equitalia) riscossione coattiva (mediante ingiunzione)
	Censimento delle occupazioni	Verifiche dirette
COSAP temporanea	ricevere gli utenti e rilasciare ricevuta di pagamento	Calcolo imposta, incasso diretto, rilascio ricevuta
Mercato	incasso e rilascio ricevuta di pagamento nel giorno di mercato	Calcolo imposta, incasso diretto, rilascio ricevuta
Feste	ricevere le richieste di occupazione e incasso diretto e rilascio ricevuta	Calcolo imposta, incasso diretto, rilascio ricevuta

Di stabilire che:

- i Vigili Urbani supportino l'Ufficio Tributi per le verifiche dirette, per il censimento degli impianti sul territorio, per gli incassi al mercato e in occasione delle feste;
- il Servizio Tecnico organizzi il servizio di affissione mediante utilizzo degli operai comunali.

Di prendere atto che spettano al Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario e al Responsabile del Servizio Tecnico i conseguenti adempimenti gestionali.

All'unanimità, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.