

## COMUNE DI MOGORO – PROVINCIA DI ORISTANO

Pareri espressi in base all'art. 49 del d.lgs. 267/2000: deliberazione G.C. n. 042 del 06.03.2014

**Oggetto: Attivazione stage formativo con l'ITC di Mogoro.**

Sulla regolarità tecnica della proposta attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa: si esprime parere favorevole

Il Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario  
f.to rag. Peis Maria Teresa

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco  
Broccia Sandro

Il Segretario  
dott. Demartis Claudio

La deliberazione é in pubblicazione sull'albo pretorio on-line del Comune [www.comune.mogoro.or.it](http://www.comune.mogoro.or.it) per quindici giorni, al n. 368, con decorrenza dal 11.03.2014.

L'impiegato/a incaricato/a

Certifico che il documento è copia conforme all'originale.  
Mogoro, \_\_\_\_\_

L'impiegato/a incaricato/a

## COMUNE DI MOGORO      COMUNO DE MOGURU Provincia di Oristano      Provincia de Aristanis

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 042	Attivazione stage formativo con l'ITC di Mogoro.
Del 06.03.2014	

Il sei marzo duemilaquattordici, con inizio alle ore 15.45, nella sala Giunta del Municipio, previa convocazione si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

Broccia Sandro	Presente
Orrù Luca	Presente
Ariu Federico	Presente
Cau Donato	Presente
Scanu Maria Cristiana	Presente

**Presiede il Sindaco Sig. Broccia Sandro.**

**Partecipa il Segretario Comunale dott. Demartis Claudio.**

Il Sindaco, in apertura di seduta, pone in discussione la seguente proposta:

#### LA GIUNTA

Vista la proposta del Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario.

Premesso che con nota prot. n. 2398 del 25.02.2014 il Dirigente dell'Istituto Superiore di Terralba, Mogoro e Ales ha richiesto la disponibilità dell'Amministrazione Comunale alla realizzazione di uno stage formativo relativo al progetto di alternanza scuola-lavoro, della durata di 30 ore (6 giorni lavorativi) a favore di almeno 3 alunni dell'Istituto.

Preso atto che:

- lo stage sarà regolato da apposita convenzione che verrà predisposta dall'Istituto;
- non comporta oneri per l'Amministrazione, in quanto l'assicurazione è a carico dell'Istituto.

Considerato occorre individuare un tutor disponibile a seguire e istruire gli alunni.

Visto il regolamento comunale relativo agli stage e tirocini, approvato con deliberazione del C.C. n. 48 del 29.09.05.

Acquisito il parere favorevole circa la regolarità tecnica del Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario.

Preso atto che non deve essere acquisito il parere circa la regolarità contabile, in quanto l'atto non comporta alcuna maggiore spesa per l'Ente.

Unanime

**DELIBERA**

Di dare direttive al Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario di procedere all'attivazione dello stage formativo con l'Istituto Superiore di Terralba, Mogoro e Ales, della durata di 2 settimane, (10 giorni lavorativi) a favore di 3 alunni dell'istituto.

Di nominare tutor dello stage il Responsabile del Servizio Amministrativo- Finanziario.

Di prendere atto che spetta al Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario la stipula della convenzione con il Dirigente dell'Istituto.

Dare atto che gli oneri assicurativi per la responsabilità civile verso terzi e l'INAIL sono a carico dell'ITC e che nessun altro onere è a carico dell'Amministrazione.

Di prendere atto che spettano al Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario i conseguenti adempimenti gestionali.

All'unanimità, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.