

COMUNE DI MOGORO – PROVINCIA DI ORISTANO

Pareri espressi in base all'art. 49 del d.lgs. 267/2000: deliberazione G.C. n. 006 del 14.01.2014

Oggetto: Determinazione delle tariffe per il rilascio di copie degli atti del Comune per l'anno 2014.

Sulla regolarità tecnica della proposta attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa: si esprime parere favorevole

Il Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario
f.to rag. Peis Maria Teresa

Sulla regolarità contabile della proposta: si esprime parere favorevole

Il Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario
f.to rag. Peis Maria Teresa

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
Broccia Sandro

Il Segretario
dott. Demartis Claudio

La deliberazione é in pubblicazione sull'albo pretorio on-line del Comune www.comune.mogoro.or.it per quindici giorni, al n. 27, con decorrenza dal 16.01.2014.

L'impiegato/a incaricato/a

Certifico che il documento è copia conforme all'originale.
Mogoro, _____

L'impiegato/a incaricato/a

COMUNE DI MOGORO COMUNO DE MOGURU
Provincia di Oristano Provincia de Aristanis

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 006 Del 14.01.2014	Determinazione delle tariffe per il rilascio di copie degli atti del Comune per l'anno 2014.
--	---

Il quattordici gennaio duemilaquattordici, con inizio alle ore 17.00, nella sala Giunta del Municipio, previa convocazione si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

Broccia Sandro	Presente
Orrù Luca	Presente
Ariu Federico	Presente
Cau Donato	Presente
Scanu Maria Cristiana	Assente

Presiede il Sindaco Sig. Broccia Sandro.

Partecipa il Segretario Comunale dott. Demartis Claudio.

Il Sindaco, in continuazione di seduta, pone in discussione la seguente proposta:

LA GIUNTA

Vista la proposta del Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario.

Visto l'art. 25, comma 1, della L. 7.08.1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", che stabilisce quanto segue: *"Il diritto di accesso si esercita mediante esame ed estrazione di copia dei documenti amministrativi, nei modi e con i limiti indicati dalla presente legge. L'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura."*

Vista la deliberazione della G.C. n. 124 del 12.11.2013, che ha stabilito la misura delle tariffe per l'accesso agli atti del Comune da parte di privati cittadini per l'anno 2013 e ritenuto di poterle confermare per il 2014.

Acquisito il parere favorevole circa la regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del Responsabile del Servizio Amministrativo - Finanziario.

Acquisito il parere favorevole circa la regolarità contabile del Responsabile del Servizio Amministrativo - Finanziario.

Unanime

DELIBERA

Di stabilire le seguenti tariffe per il rilascio di copie degli atti del Comune a privati per l'anno 2014:

- costo di riproduzione € 0,15 per fotocopia formato A4 - € 0,30 per fotocopia formato A3
- diritti di ricerca e di visura € 10,00
- invio postale rimborso spese postali.

Di stabilire che il pagamento del costo di riproduzione e degli eventuali diritti di ricerca e visura deve essere effettuato dal richiedente su conto corrente postale intestato al Comune e che la ricevuta di pagamento deve essere allegata alla richiesta.

Di prendere atto che spettano al Segretario e ai Responsabili dei Servizi, ciascuno per la parte di competenza, i conseguenti adempimenti gestionali.

All'unanimità, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.