

COMUNE DI MOGORO – PROVINCIA DI ORISTANO

Pareri espressi in base all'art. 49 del d.lgs. 267/2000: deliberazione G.C. n. 077 del 02.07.2013

Oggetto: Dipendenti comunali – lavoro straordinario – destinazione della quota del fondo anno 2013.

Sulla regolarità tecnica della proposta attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa: si esprime parere favorevole

Il Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario
f.to rag. Peis Maria Teresa

Sulla regolarità contabile della proposta: si esprime parere favorevole

Il Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario
f.to rag. Peis Maria Teresa

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
Sandro Broccia

Il Segretario
dott. Claudio Demartis

La deliberazione é in pubblicazione sull'albo pretorio on-line del Comune www.comune.mogoro.or.it per quindici giorni, al n. 898, con decorrenza dal 05.07.2013.

L'impiegato/a incaricato/a

Certifico che il documento è copia conforme all'originale.
Mogoro, _____

L'impiegato/a incaricato/a

COMUNE DI MOGORO COMUNO DE MOGURU Provincia di Oristano Provincia de Aristanis

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 077 Del 02.07.2013	Dipendenti comunali – lavoro straordinario – destinazione della quota del fondo anno 2013.
--------------------------	--

Il due luglio duemilatredici, con inizio alle ore 17.00, nella sala Giunta del Municipio, previa convocazione si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

Broccia Sandro	Presente
Orrù Luca	Presente
Ariu Federico	Presente
Cau Donato	Presente
Scanu Maria Cristiana	Presente

Presiede il Sindaco Sig. Sandro Broccia.

Partecipa il Segretario Comunale dott. Claudio Demartis.

Il Sindaco, in continuazione di seduta, pone in discussione la seguente proposta:

LA GIUNTA

Vista la proposta del Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario.

Visto l'art. 38 del CCNL del 14.09.2000 che ha integrato l'art. 14 del CCNL 01.04.1999, il quale dispone:

1. Le prestazioni di lavoro straordinario sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e pertanto non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e copertura dell'orario di lavoro. Ai relativi oneri si fa fronte in ogni caso con le risorse previste dall'art. 14 del CCNL dell'1.4.99.

2. La prestazione di lavoro straordinario è espressamente autorizzata dal dirigente, sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dall'ente, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione.

3. Per esigenze eccezionali, debitamente motivate in relazione all'attività di diretta assistenza agli organi istituzionali riguardanti un numero di dipendenti non superiore al 2% dell'organico –il limite massimo individuale di cui all'art. 14, comma 4 del CCNL dell'1.4.99, può essere elevato in sede di contrattazione decentrata integrativa, fermo restando il limite delle risorse previste dallo stesso art. 14.

4. La misura oraria dei compensi per lavoro straordinario, dalla data di entrata in vigore del presente CCNL, è determinata maggiorando la misura oraria di lavoro ordinario calcolata convenzionalmente, dividendo per 156 la retribuzione di cui all'art. 52, comma 2, lett. b) incrementata del rateo della 13^a mensilità.

5. La maggiorazione di cui al comma precedente è pari:

- al 15% per il lavoro straordinario diurno,
 - al 30% per il lavoro straordinario prestato nei giorni festivi o in orario notturno (dalle 22 alle ore 6 del giorno successivo);
 - al 50% per il lavoro straordinario prestato in orario notturno-festivo.
6. La prestazioni individuale di lavoro a qualunque titolo resa non può, in ogni caso, superare, di norma, un arco massimo giornaliero di 10 ore.
7. Su richiesta del dipendente, le prestazioni di lavoro straordinario debitamente autorizzate possono dare luogo a riposo compensativo, da fruire compatibilmente con le esigenze di servizio.
8. La disciplina del presente articolo e del successivo art. 39 integrano quella dell'art. 14 del CCNL dell'1.4.99.

Visto il contratto integrativo aziendale stipulato il 21.12.2000, che all'art. 11 "Quantificazione e criteri di utilizzazione del lavoro straordinario" dispone:
" ... le risorse determinate sono ripartite e attribuite ai settori o strutture organizzative all'interno dei rispettivi P.E.G. assegnati con le seguenti modalità:
l'80% delle risorse ad ogni struttura organizzativa o settore in misura proporzionale al personale in servizio;
il 20% a disposizione delle esigenze specifiche dell'Amministrazione.
L'Amministrazione si impegna a fornire alle R.S.U. e alle OO.SS. firmatarie del CCNL alla fine di ogni quadrimestre, entro e non oltre il giorno 15 del mese successivo, la situazione relativa all'utilizzo del lavoro straordinario suddiviso per servizi, indicando il numero delle ore autorizzate, di quelle liquidate e di quelle da recuperare ...".

Considerato che:

- l'importo del fondo per lavoro straordinario per l'anno 2013 è, come per gli scorsi anni, definito dai CCNL del comparto e pari ad € 3.005,79;
- l'80% pari a € 2.404,63 è da ripartire ai Servizi Tecnico e di Vigilanza, Amministrativo e Finanziario, Sociale e Culturale;
- è stata già liquidata per lavoro straordinario al personale di vigilanza e agli operai la somma complessiva di € 263,04;
- il 20% pari a € 601,16 è a disposizione dell'Amministrazione Comunale.

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario n. 151/SAF del 27.06.2013, con la quale è stato assegnato ai Responsabili dei Servizi il seguente budget per lo straordinario :

- Servizio Amministrativo Finanziario € 865,62
- Servizio Tecnico e di Vigilanza € 1.057,98 – 263,04 (già liquidato) = € 794,94
- Servizio Sociale e Culturale € 480,90

Ritenuto di dover provvedere a stabilire le finalità di utilizzo della quota a disposizione dell'Amministrazione, pari a € 601,16, per eventuali esigenze straordinarie che dovessero presentarsi in occasione di feste e manifestazioni.

Acquisito il parere favorevole circa la regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa del Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario.

Acquisito il parere favorevole circa la regolarità contabile del Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario.

Unanime

DELIBERA

Di assegnare al Responsabile del Servizio Tecnico e Vigilanza il budget di € 601,16 quale quota del 20% a disposizione dell'Amministrazione del fondo per il lavoro straordinario, dando direttive allo stesso Responsabile di destinarla alla remunerazione del lavoro straordinario che verrà svolto dal personale di vigilanza e dagli operai comunali per particolari esigenze in occasione di feste e manifestazioni.

Di dare atto che la spesa di € 601,16 farà carico all'intervento 1.01.08.01, capitolo 2164, in conto competenza del bilancio di previsione 2013 in corso di approvazione, siope 1103, impegno n. 156 sub 2.

Di dare atto che la spesa per oneri CPDEL trova copertura all'intervento 1.01.08.01, capitolo 2165, siope 1111, impegno n. 65 e quella per IRAP all'intervento 1.01.08.07, capitolo 2165/10, siope 1701, impegno 77 in conto competenza del bilancio di previsione 2013 in corso di approvazione.

Di dare atto che spettano al Responsabile del Servizio Tecnico e Vigilanza e del Servizio Amministrativo-Finanziario i conseguenti adempimenti gestionali.

Di trasmettere copia della presente deliberazione alle OO.SS. e alle R.S.U.

All'unanimità, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.