

COMUNE DI MOGORO – PROVINCIA DI ORISTANO

Pareri espressi in base all'art. 49 del d.lgs. 267/2000: deliberazione G.C. n. 037 del 14.03.2013

Oggetto: Attrezzature informatiche e arredi – direttive.

Sulla regolarità tecnica della proposta attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa: si esprime parere favorevole

Il Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario
f.to rag. Peis Maria Teresa

Sulla regolarità contabile della proposta: si esprime parere favorevole

Il Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario
f.to rag. Peis Maria Teresa

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
Sandro Broccia

Il Segretario
dott. Gianni Sandro Masala

La deliberazione é in pubblicazione sull'albo pretorio on-line del Comune www.comune.mogoro.or.it per quindici giorni, al n. 418, con decorrenza dal 19.03.2013.

L'impiegato/a incaricato/a

Certifico che il documento è copia conforme all'originale.
Mogoro, _____

L'impiegato/a incaricato/a

COMUNE DI MOGORO COMUNO DE MOGURU Provincia di Oristano Provincia de Aristanis

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 037	Attrezzature informatiche e arredi - direttive.
Del 14.03.2013	

Il quattordici marzo duemilatredici, con inizio alle ore 09.00, nella sala Giunta del Municipio, previa convocazione si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

Broccia Sandro	Presente
Orrù Luca	Presente
Ariu Federico	Assente
Cau Donato	Presente
Scanu Maria Cristiana	Presente

Presiede il Sindaco Sig. Sandro Broccia.

Partecipa il Segretario Comunale dott. Gianni Sandro Masala.

Il Sindaco, in continuazione di seduta, pone in discussione la seguente proposta:

LA GIUNTA

Vista la proposta del Responsabile del Servizio Amministrativo Finanziario.

Considerato che a seguito di segnalazione da parte dell'Amministratore di sistema e degli uffici comunali si rileva il seguente fabbisogno delle dotazioni strumentali:

- n. 2 personal computer per il Servizio Amministrativo-Finanziario, in quanto quelli in uso risultano ormai obsoleti e superati.
- n. 1 stampante per l'ufficio sociale;
- n. 2 monitor (1 per l'Ufficio Segreteria, l'altro per il Segretario Comunale);
- archivio automatico per gli atti di stato civile;
- n. 1 distruggidocumenti ad uso degli uffici comunali.

Considerato che in occasione delle elezioni politiche del 24/25 febbraio 2013, si è provveduto all'acquisto di attrezzature per la propaganda elettorale e di 10 cabine per i seggi al fine di sostituire quelle esistenti ormai vecchie e in uso da oltre 20 anni, per una spesa complessiva di € 5.615,61.

Tenuto conto che, nonostante la suddetta spesa rientri tra quelle rimborsabili dal Ministero, nel mese di febbraio, quando le spese erano già state programmate e gli acquisti perfezionati, la Prefettura ha comunicato il budget assegnato al Comune per le suddette consultazioni elettorali.

Considerato che la spesa sostenuta dal Comune risulta superiore di circa € 1.000,00 rispetto al budget assegnato.

Dato atto che a seguito di richiesta di integrazione del budget, la Prefettura con nota n. 4440/S.C.G.F. del 22.02.2013 ha comunicato di non poter garantire un maggior rimborso rispetto alla somma assegnata, ma che avrebbe provveduto a richiedere l'integrazione al Ministero a seguito della rendicontazione.

Valutato che l'acquisto dei tabelloni e delle cabine, riguarda beni durevoli che verranno utilizzati nel tempo.

Dato che il Responsabile del Servizio Amministrativo Finanziario propone di imputare la somma di € 1.000,00, all'intervento 2.01.08.05, capitolo 3004/10 in conto residui 2008, che si provvederà a reintegrare in caso di rimborso da parte del Ministero, a seguito di presentazione del rendiconto delle spese sostenute.

Accertato che la spesa presunta di € 9.000,00 per acquisto di attrezzature informatiche trova copertura all'intervento 2.01.08.05, capitolo 3004, "Acquisto straordinario mobili, macchine e attrezzature informatiche uffici comunali", in conto residui 2012.

Considerato che tali acquisti non rientrano nei limiti di spesa previsti dall'art. 1, comma 141 della Legge 228/2012.

Acquisiti sulla proposta il parere favorevole circa la regolarità tecnica, attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, e contabile espressi dal Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario.

Unanime

DELIBERA

Di dare direttive al Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario di provvedere all'acquisto delle seguenti attrezzature per gli uffici comunali, assegnando un budget di € 9.000,00:

- n. 2 personal computer per il Servizio Amministrativo-Finanziario;
- n. 1 stampante per l'ufficio sociale;
- n. 2 monitor (1 per l'Ufficio Segreteria, l'altro per il Segretario Comunale);
- archivio automatico per gli atti di stato civile;
- n. 1 distruggidocumenti .

Di autorizzare il Responsabile del Servizio Amministrativo Finanziario ad utilizzare la somma di € 1.000,00 per la spesa sostenuta di € 5.615,61, per l'acquisto delle attrezzature per la propaganda elettorale e per le cabine in occasione delle consultazioni elettorali.

Di prendere atto che la spesa presunta di € 9.000,00 farà carico all'intervento 2.01.08.05, capitolo 3004 "Acquisto straordinario mobili, macchine e attrezzature informatiche uffici comunali", in conto residui 2012.

Di prendere atto che la spesa di € 1.000,00 farà carico all'intervento 2.01.08.05, capitolo 3004/10 "Spese per acquisto mobili, arredi e attrezzature uffici comunali", in conto residui 2008.

Di prendere atto che spettano al Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario i conseguenti adempimenti gestionali.

All'unanimità, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.