

## COMUNE DI MOGORO – PROVINCIA DI ORISTANO

Pareri espressi in base all'art. 49 del d.lgs. 267/2000: deliberazione G.C. n. 174 del 15.11.2012

**Oggetto: Acquisto di arredi e attrezzature per l'Istituto Comprensivo di Mogoro.**

Sulla regolarità tecnica della proposta attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa: si esprime parere favorevole

Il Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario  
f.to rag. Peis Maria Teresa

Sulla regolarità contabile della proposta: si esprime parere favorevole

Il Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario  
f.to rag. Peis Maria Teresa

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco  
Sandro Broccia

Il Segretario  
dott. Claudio Demartis

La deliberazione è in pubblicazione sull'albo pretorio on-line del Comune [www.comune.mogoro.or.it](http://www.comune.mogoro.or.it) per quindici giorni, al n. 1733, con decorrenza dal 16.11.2012.

L'impiegato/a incaricato/a

Certifico che il documento è copia conforme all'originale.  
Mogoro, \_\_\_\_\_

L'impiegato/a incaricato/a

## COMUNE DI MOGORO      COMUNO DE MOGURU Provincia di Oristano      Provincia de Aristanis

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 174	Acquisto di arredi e attrezzature per l'Istituto Comprensivo di Mogoro.
Del 15.11.2012	

Il quindici novembre duemiladodici, con inizio alle ore 16.00, nella sala Giunta del Municipio, previa convocazione si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

Broccia Sandro	Presente
Orrù Luca	Presente
Ariu Federico	Presente
Cau Donato	Presente
Scanu Maria Cristiana	Presente

Presiede il Sindaco Sig. Sandro Broccia.

Partecipa il Segretario Comunale dott. Claudio Demartis.

Il Sindaco, in continuazione di seduta, pone in discussione la seguente proposta che viene illustrata nel seguente modo dall'Assessore alla cultura Maria Cristiana Scanu: "La legge 11 gennaio 1996 n. 23 (Norme per l'edilizia scolastica) pone in capo ai comuni la realizzazione, fornitura e manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici, compresi quelli sede di direzione. La stessa norma all'art. 3 comma 2 dispone che in relazione agli obblighi stabiliti, i comuni provvedono altresì alle spese varie di ufficio. Tra queste ultime vanno ricomprese anche tutte quelle necessarie a dotare le segreterie scolastiche di tutti gli strumenti idonei al loro funzionamento, assolvendo gli uffici di segreteria, ad una funzione di mero supporto alla vera e propria attività didattica. Obiettivo prioritario della legge quello di assicurare a tali strutture uno sviluppo adeguato alla costante evoluzione delle dinamiche formative, culturali, economiche e sociali. Con nota del luglio scorso, il Dirigente dell'Istituto Comprensivo di Mogoro, dal qual, si ricorda dipendono le scuole statali dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado, comunicava che le apparecchiature informatiche in dotazione agli uffici di segreteria dell'Istituto creano innumerevoli e frequenti problemi di funzionamento, che condizionano sensibilmente il regolare e funzionale svolgimento dell'attività amministrativa della scuola. I responsabili degli interventi di assistenza tecnica, in diversi rapporti, evidenziano i limiti di funzionamento del server in uso, in ordine alla sicurezza dei dati e ne suggeriscono la sostituzione urgente, in tempo utile ad operare il travaso dei dati, prima che l'obsolescenza delle macchine porti ad un definitivo e irrimediabile guasto. Considerata l'importanza strategica che rivestono tali attrezzature per il regolare ed efficace funzionamento degli uffici e per il buon andamento di tutte le attività riguardanti l'organizzazione scolastica, si ritiene opportuno destinare a tale scopo parte delle risorse accantonate per il rinnovo degli arredi della scuola secondaria di I grado. Il trasferimento della scuola secondaria di I grado nei locali dell'Istituto Tecnico Commerciale, già completamente dotato di tutti gli arredi indispensabili al buon funzionamento dell'attività scolastica ha reso, di fatto, non necessario né opportuno provvedere a tali spese. Si propone pertanto la riprogrammazione dei fondi, destinando la somma di € 6.000,00 per l'acquisto urgente di n. 1 server e di n. 5 postazioni di lavoro, così come richiesto con nota

*acquisita al protocollo al n. 9272 il 16/07/2012 la somma di € 9.000,00 per l'adeguamento degli impianti termici delle stesse scuole pubbliche.”*

#### **LA GIUNTA**

Vista la proposta del Responsabile del Servizio Amministrativo- Finanziario.

Vista la legge n. 23 del 11.01.1996, che pone in capo ai Comuni la realizzazione, fornitura e manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici, compresi quelli della sede di direzione.

Visto l'art. 3, comma 2, della legge n. 23 del 11.01.1996, che dispone: *“In relazione agli obblighi per essi stabiliti dal comma 1, i comuni e le province provvedono altresì alle spese varie di ufficio e per l'arredamento e a quelle per le utenze elettriche e telefoniche, per la provvista dell'acqua e del gas, per il riscaldamento ed ai relativi impianti”*.

Vista la richiesta prot. n. 9272 del 16.07.2012 del Dirigente dell'Istituto Comprensivo Statale, con la quale comunica che occorre provvedere alla sostituzione urgente delle attrezzature informatiche in dotazione agli Uffici di Segreteria, in quanto quelle presenti sono ormai obsolete e creano innumerevoli e frequenti problemi di svolgimento dell'attività amministrativa.

Vista la proposta dell'Assessore alla Cultura Maria Cristiana Scanu e ritenuto di poterla condividere.

Accertato che all'intervento 2.04.03.05, capitolo 3133/10, in conto residui passivi 2010, risulta disponibile la somma di € 15.000,00.

Ritenuto dover ripartire la somma di € 15.000,00 nel seguente modo:

- € 6.000,00 per l'acquisto di n. 1 server e n. 5 postazioni di lavoro
- € 9.000,00 per l'adeguamento degli impianti termici.

Acquisiti il parere favorevole circa la regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e circa la contabile espressi dal Responsabile del Servizio Amministrativo – Finanziario.

Unanime

#### **DELIBERA**

Di dare direttive al Responsabile del Servizio Amministrativo - Finanziario di destinare la somma di € 15.000,00 per l'acquisto di attrezzature e arredi per l'Istituto Comprensivo di Mogoro, da ripartire nel seguente modo:

- € 6.000,00 per l'acquisto di n. 1 server e n. 5 postazioni di lavoro
- € 9.000,00 per l'adeguamento degli impianti termici.

Di prendere atto che la spesa di € 15.000,00 trova copertura all'intervento 2.04.03.05, capitolo 3133/10, in conto residui passivi 2010.

Di dare atto che spettano al Responsabile del Servizio Amministrativo - Finanziario i conseguenti adempimenti gestionali.

All'unanimità, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.