

COMUNE DI MOGORO – PROVINCIA DI ORISTANO

Pareri espressi in base all'art. 49 del d.lgs. 267/2000: deliberazione G.C. n. 130 del 26.07.2012

Oggetto: Piano esecutivo di gestione e piano dettagliato degli obiettivi per l'anno 2012.

Sulla regolarità tecnica della proposta: si esprime parere favorevole
Il Segretario comunale
f.to dott. Claudio Demartis

Sulla regolarità contabile della proposta: si esprime parere favorevole
Il Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario
f.to rag. Peis Maria Teresa

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
Sandro Broccia

Il Segretario
dott. Claudio Demartis

La deliberazione é in pubblicazione sull'albo pretorio on-line del Comune www.comune.mogoro.or.it per quindici giorni, al n.1176, con decorrenza dal 01.08.2012.

L'impiegato/a incaricato/a

Certifico che il documento è copia conforme all'originale.
Mogoro, _____

L'impiegato/a incaricato/a

COMUNE DI MOGORO COMUNU DE MOGURU
Provincia di Oristano Provincia de Aristanis

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 130	Piano esecutivo di gestione e piano dettagliato degli obiettivi per l'anno 2012.
Del 26.07.2012	

Il ventisei luglio duemiladodici, con inizio alle ore 17.00, nella sala Giunta del Municipio, previa convocazione si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

Broccia Sandro	Presente
Orrù Luca	Assente
Ariu Federico	Presente
Cau Donato	Presente
Scanu Maria Cristiana	Presente

Presiede il Sindaco Sig. Sandro Broccia.

Partecipa il Segretario Comunale dott. Claudio Demartis.

Il Sindaco, in continuazione di seduta, pone in discussione la seguente proposta:

LA GIUNTA

Vista la proposta del Segretario Comunale.

Considerato che il Comune ha una popolazione di circa 4.400 abitanti, inferiore al limite di 15.000 previsto come soglia minima per la redazione del piano esecutivo di gestione previsto dall'art. 169, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000.

Ritenuto che tale documento di programmazione di dettaglio costituisca una guida indispensabile per il corretto ed efficiente svolgimento dell'attività gestionale da parte dei Responsabili dei Servizi, per il coordinamento della stessa da parte del Segretario Comunale e per l'azione di impulso e controllo della Giunta Comunale.

Preso atto che il sistema di valutazione delle performance approvato di recente dall'Unione dei Comuni non è applicabile allo stato attuale, in quanto non sono disponibili indicatori di risultato per nessuno dei procedimenti gestiti dal personale.

Considerato pertanto che la redazione del piano esecutivo di gestione e piano dettagliato degli obiettivi si rende necessaria anche sotto il profilo della valutazione del lavoro del personale.

Ritenuto necessario definire nel dettaglio la tempistica dei procedimenti gestionali connessi agli stanziamenti di bilancio e quindi che all'interno del piano esecutivo di gestione sia inserito, in modo integrato, il piano dettagliato degli obiettivi, previsto dall'art. 197, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 267/2000 quale fase preliminare per l'effettuazione del controllo di gestione.

Preso atto che l'approvazione del piano esecutivo di gestione e il piano dettagliato degli obiettivi consentiranno alla Giunta Comunale il raggiungimento di tre obiettivi fondamentali:

- 1) suddividere le risorse in entrata e gli interventi in spesa in capitoli;
- 2) stabilire con chiarezza: direttive, tempi e modalità di gestione per i singoli capitoli di spesa;
- 3) abituare Responsabili di Servizio e di Procedimento e Amministratori ad impostare l'azione amministrativa secondo il metodo della programmazione.

Preso atto che la competenza a proporre il piano dettagliato degli obiettivi è assegnata al Direttore Generale dall'art. 108, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e che il Comune, avendo una popolazione inferiore a 100.000 abitanti, non può nominare un Direttore Generale esterno o conferire tali funzioni al Segretario Comunale.

Visto l'art. 97, comma 4, lettera d), del d.lgs. n. 267/2000, che stabilisce quanto segue:

“4. Il segretario sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e ne coordina l'attività, salvo quando ai sensi e per gli effetti del comma 1 dell'articolo 108 il sindaco e il presidente della provincia abbiano nominato il direttore generale. Il segretario inoltre:

d) esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal sindaco o dal presidente della provincia;”

Vista la deliberazione della G.C. n. 082 del 24.04.2012 , con la quale sono state date direttive al Segretario Comunale di coordinare la redazione da parte dei Responsabili dei Servizi del piano esecutivo di gestione e del piano dettagliato degli obiettivi per l'esercizio finanziario 2012.

Visti i seguenti elaborati redatti dai Responsabili di Servizio:

- prot. n. 9370 del 17.07.2012 del Responsabile del Servizio Sociale;
- prot. n. 3364 del 17.07.2012 del Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario;
- prot. n. 7031 del 05.07.2012 del Responsabile del Servizio Tecnico.

Acquisito il parere favorevole circa la regolarità tecnica del Segretario Comunale.

Acquisito il parere favorevole circa la regolarità contabile del Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario.

Unanime

DELIBERA

Di approvare nei termini previsti dagli elaborati allegati il piano esecutivo di gestione e il piano dettagliato degli obiettivi per l'esercizio finanziario 2012.

Di prendere atto che spettano ai Responsabili dei Servizi i conseguenti adempimenti gestionali.

All'unanimità, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.