

**COMUNE DI MOGORO – PROVINCIA DI ORISTANO**

Pareri espressi in base all'art. 49 del d.lgs. 267/2000: deliberazione G.C. n. 082 del 24.04.2012

**Oggetto: Piano esecutivo di gestione e piano dettagliato degli obiettivi per l'esercizio finanziario 2012 – direttive.**

Sulla regolarità tecnica della proposta: si esprime parere favorevole

Il Segretario Comunale  
f.to dott. Claudio Demartis

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco  
Sandro Broccia

Il Segretario  
dott. Claudio Demartis

La deliberazione é in pubblicazione sull'albo pretorio on-line del Comune [www.comune.mogoro.or.it](http://www.comune.mogoro.or.it) per quindici giorni, al n. 726, con decorrenza dal 04.05.2012.

L'impiegato/a incaricato/a

Certifico che il documento è copia conforme all'originale.  
Mogoro, \_\_\_\_\_

L'impiegato/a incaricato/a

**COMUNE DI MOGORO      COMUNO DE MOGURU**  
**Provincia di Oristano      Provincia de Aristanis**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

<b>N. 082</b> <b>Del 24.04.2012</b>	<b>Piano esecutivo di gestione e piano dettagliato degli obiettivi per l'esercizio finanziario 2012 – direttive.</b>
--	--

**Il ventiquattro aprile duemiladodici, con inizio alle ore 17.00, nella sala Giunta del Municipio, previa convocazione si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:**

<b>Broccia Sandro</b>	<b>Presente</b>
<b>Orrù Luca</b>	<b>Presente</b>
<b>Ariu Federico</b>	<b>Presente</b>
<b>Cau Donato</b>	<b>Presente</b>
<b>Scanu Maria Cristiana</b>	<b>Presente</b>

**Presiede il Sindaco Sig. Sandro Broccia.**

**Partecipa il Segretario Comunale dott. Claudio Demartis.**

Il Sindaco, in continuazione di seduta, pone in discussione la seguente proposta:

**LA GIUNTA**

Vista la proposta del Segretario Comunale.

Considerato che il Comune ha una popolazione di circa 4.450 abitanti, inferiore al limite di 15.000 previsto come soglia minima per la redazione del piano esecutivo di gestione previsto dall'art. 169, comma 3, del D.lgs. n. 267/2000.

Ritenuto che tale documento di programmazione di dettaglio costituisca una guida indispensabile per il corretto ed efficiente svolgimento dell'attività gestionale da parte dei Responsabili dei Servizi, per il coordinamento della stessa da parte del Segretario Comunale e per l'azione di impulso e controllo della Giunta Comunale.

Preso atto che il sistema di valutazione delle performance approvato di recente dall'Unione dei Comuni non è applicabile allo stato attuale, in quanto non sono disponibili indicatori di risultato per nessuno dei procedimenti gestiti dal personale.

Considerato pertanto che la redazione del piano esecutivo di gestione e piano dettagliato degli obiettivi si rende necessaria anche sotto il profilo della valutazione del lavoro del personale.

Ritenuto necessario definire nel dettaglio la tempistica dei procedimenti gestionali connessi agli stanziamenti di bilancio e quindi che all'interno del piano esecutivo di gestione sia inserito, in modo integrato, il piano dettagliato degli obiettivi, previsto dall'art. 197, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 267/2000 quale fase preliminare per l'effettuazione del controllo di gestione.

Preso atto che l'approvazione del piano esecutivo di gestione e il piano dettagliato degli obiettivi consentiranno alla Giunta Comunale il raggiungimento di tre obiettivi fondamentali:

- 1) suddividere le risorse in entrata e gli interventi in spesa in capitoli;
- 2) stabilire con chiarezza: direttive, tempi e modalità di gestione per i singoli capitoli di spesa;
- 3) abituare Responsabili di Servizio e di Procedimento e Amministratori ad impostare l'azione amministrativa secondo il metodo della programmazione.

Preso atto che la competenza a proporre il piano dettagliato degli obiettivi è assegnata al Direttore Generale dall'art. 108, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e che il Comune, avendo una popolazione inferiore a 100.000 abitanti, non può nominare un Direttore Generale esterno o conferire tali funzioni al Segretario Comunale.

Esaminata la problematica con il Segretario Comunale, che condivide l'esigenza della Giunta di approvazione del predetto documento di programmazione.

Visto l'art. 97, comma 4, lettera d), del d.lgs. n. 267/2000, che stabilisce quanto segue:

4. *“Il segretario sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e ne coordina l'attività, salvo quando ai sensi e per gli effetti del comma 1 dell'articolo 108 il sindaco e il presidente della provincia abbiano nominato il direttore generale. Il segretario inoltre:  
d) esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal sindaco o dal presidente della provincia;”*

Acquisito sulla proposta il parere favorevole circa la regolarità tecnica del Segretario Comunale.

Preso atto che non è stato acquisito il parere circa la regolarità contabile, in quanto il presente atto non comporta alcuna maggiore spesa per l'Ente.

Unanime

### **DELIBERA**

Di dare direttive al Segretario Comunale di coordinare la redazione da parte dei Responsabili dei Servizi del piano esecutivo di gestione e del piano dettagliato degli obiettivi per l'esercizio finanziario 2012.

Di stabilire che i Responsabili dei Servizi predispongano le proposte per l'attività di gestione relativa ai capitoli di entrata e spesa di rispettiva competenza entro il 20/05/2012.

Di prendere atto che spetta al Sindaco la formalizzazione del decreto di incarico al Segretario.

Di prendere atto che l'incarico al Segretario sarà remunerato nell'ambito della retribuzione di risultato prevista dall'art. 42 del C.C.N.L. di categoria.

Di prendere atto che spettano al Segretario Comunale e ai Responsabili dei Servizi i conseguenti adempimenti gestionali.

Di stabilire che il piano sia presentato alla Giunta entro il 25/05/2012.

All'unanimità, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.