

COMUNE DI MOGORO – PROVINCIA DI ORISTANO

Pareri espressi in base all'art. 49 del d.lgs. 267/2000: deliberazione G.C. n. 042 del 08.03.2012

Oggetto: Rilevazione annuale di situazioni di eccedenza o soprannumero di personale.

Sulla regolarità tecnica della proposta: si esprime parere favorevole
Il Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario
f.to rag. Peis Maria Teresa

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
Sandro Broccia

Il Segretario
dott. Claudio Demartis

La deliberazione é in pubblicazione sull'albo pretorio on-line del Comune www.comune.mogoro.or.it
per quindici giorni, al n. 487, con decorrenza dal 13.03.2012.

L'impiegato/a incaricato/a

Certifico che il documento è copia conforme all'originale.
Mogoro, _____

L'impiegato/a incaricato/a

COMUNE DI MOGORO COMUNO DE MOGURU
Provincia di Oristano Provincia de Aristanis

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 042 Del 08.03.2012	Rilevazione annuale di situazioni di eccedenza o soprannumero di personale.
--	--

L'otto marzo duemiladodici, con inizio alle ore 17.30, nella sala Giunta del Municipio, previa convocazione si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

Broccia Sandro	Presente
Orrù Luca	Assente
Ariu Federico	Presente
Cau Donato	Presente
Scanu Maria Cristiana	Presente

Presiede il Sindaco Sig. Sandro Broccia.

Partecipa il Segretario Comunale dott. Claudio Demartis.

Il Sindaco, in continuazione di seduta, pone in discussione la seguente proposta:

LA GIUNTA

Vista la proposta del Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario.

Visti:

- l'art. 6, comma 1, del d.lgs. 165/2001, che dispone: *“Nell'individuazione delle dotazioni organiche, le amministrazioni non possono determinare, in presenza di vacanze d'organico, situazioni di soprannumerarietà di personale, anche temporanea, nell'ambito di contingenti relativi alle singole posizioni economiche delle aree funzionali e di livello dirigenziale.... Le amministrazioni effettuano annualmente rilevazioni delle eccedenze di personale su base territoriale per categoria o area, qualifica e profilo professionale”*;
- l'art. 33 del d.lgs. n. 165/2001, che dispone: *“Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'art. 6, comma primo, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica. Le Amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere”*.

Esaminata la dotazione organica del personale, approvata con deliberazione della G.C. n. 27 del 02.02.2012, articolata come segue:

- n. 05 posti di categoria D;
- n. 13 posti di categoria C, di cui n. 1 extra dotazione organica;

- n. 10 posti di categoria B, di cui n. 2 extra dotazione organica;
 - n. 01 posto di categoria A;
- per un totale di n. 29 posti a tempo indeterminato.

Considerato che:

- la struttura organizzativa del Comune è articolata in tre Servizi: amministrativo-finanziario, tecnico-vigilanza, sociale-culturale;
- Responsabile dei primi due Servizi è stato nominato un dipendente di categoria D, mentre la responsabilità del terzo Servizio è stata assunta temporaneamente dal Sindaco;
- i tre dipendenti attualmente collocati extra dotazione organica, in base al decreto della Regione di scioglimento dell'ex IPAB asilo Denti-Paderi che ha trasferito al Comune beni, debiti e personale, saranno collocati nella dotazione organica previa cessazione di altri dipendenti di pari categoria e profilo e valutazione della professionalità posseduta;
- la spesa per i predetti dipendenti extra dotazione organica è stata finora integralmente rimborsata ogni anno dalla Regione, previo rendiconto dell'Ufficio personale del Comune;
- la programmazione del fabbisogno del personale è stata approvata con deliberazione della G.C. n. 9 del 02.02.2012;
- non vi sono situazioni di eccedenza o soprannumero di personale.

Acquisito il parere favorevole circa la regolarità tecnica del Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario.

Preso atto che non deve essere acquisito il parere circa la regolarità contabile, in quanto l'atto non comporta alcuna maggiore spesa per l'Ente.

Unanime

DELIBERA

Di dare atto che la dotazione organica del personale non presenta situazioni di soprannumero né di eccedenza.

Di trasmettere copia della presente al Dipartimento della Funzione Pubblica, alle RSU e alle OO.SS..

Di prendere atto che spettano al Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario i conseguenti adempimenti gestionali.

All'unanimità, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.