

COMUNE DI MOGORO – PROVINCIA DI ORISTANO

Pareri espressi in base all'art. 49 del d.lgs. 267/2000: deliberazione G.C. n. 010 del 02.02.2012

Oggetto: Piano di razionalizzazione della spesa per dotazioni strumentali, autovetture e beni immobili per il triennio 2012-2014.

Sulla regolarità tecnica della proposta: si esprime parere favorevole

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
f.to Rag. Peis Maria Teresa

COMUNE DI MOGORO COMUNO DE MOGURU
Provincia di Oristano Provincia de Aristanis

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 010	Piano di razionalizzazione della spesa per dotazioni strumentali, autovetture e beni immobili per il triennio 2012-2014.
Del 02.02.2012	

Il due febbraio duemiladodici, con inizio alle ore 16.00, nella sala Giunta del Municipio, previa convocazione si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

Broccia Sandro	Presente
Orrù Luca	Assente
Ariu Federico	Presente
Cau Donato	Presente
Scanu Maria Cristiana	Presente

Presiede il Sindaco Sig. Sandro Broccia.

Partecipa il Segretario Comunale dott. Claudio Demartis.

Il Sindaco, in continuazione di seduta, pone in discussione la seguente proposta:

LA GIUNTA

Vista la proposta del Responsabile del Servizio Amministrativo.

Visto l'art. 2, comma 594 e seguenti, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008), che stabilisce alcune disposizioni volte al contenimento dei costi della pubblica amministrazione ed in particolare prevede che tutte le pubbliche amministrazioni, al fine di conseguire economie di spesa connesse al funzionamento delle proprie strutture, adottino piani triennali di razionalizzazione dell'utilizzo di:

- dotazioni strumentali, anche informatiche;
- autovetture di servizio;
- beni immobili ad uso abitativo e di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Considerato che:

- nel piano devono essere individuate misure volte a circoscrivere l'assegnazione degli apparecchi cellulari ai soli casi in cui il personale debba garantire pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle mansioni (comma 595);
- nel caso in cui gli interventi previsti nel piano implicino la dismissione di dotazioni strumentali, occorre dimostrare la congruità dell'operazione in termini di costi/benefici (comma 596);
- a consuntivo annuale deve essere trasmessa una relazione sui risultati ottenuti (comma 597);
- il piano triennale deve essere reso pubblico mediante pubblicazione sul sito internet del Comune (comma 598).

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
Sandro Broccia

Il Segretario
dott. Claudio Demartis

La deliberazione é in pubblicazione sull'albo pretorio on-line del Comune www.comune.mogoro.or.it per quindici giorni, al n. 288, con decorrenza dal 09.02.2012.

L'impiegato/a incaricato/a

Certifico che il documento è copia conforme all'originale.
Mogoro, _____

L'impiegato/a incaricato/a

Dato atto che il Servizio Amministrativo ha predisposto una proposta di piano di razionalizzazione della spesa per il triennio 2012-2014.

Sentito il Segretario Comunale, il quale evidenzia che la proposta di piano deve essere accordata con alcune deliberazioni di direttiva approvate dall'Amministrazione Comunale, fra le quali:

- la proposta in data odierna di dismissione di diversi beni mobili;
- la deliberazione della G.C. n. 216/2011 di alienazione dello scuolabus;
- la deliberazione della G.C. n. 186/2011 di direttiva per l'acquisto di personal computer e fotocopiatore per gli Uffici.

Ritenuto di poter dare direttive al Segretario Comunale per l'adeguamento della proposta alle predette deliberazioni.

Acquisito il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Amministrativo circa la regolarità tecnica.

Preso atto che non deve essere acquisito il parere circa la regolarità contabile, in quanto l'atto non comporta alcuna maggiore spesa per l'Ente.

Unanime

DELIBERA

Di approvare il piano di razionalizzazione della spesa per dotazioni strumentali, autovetture e beni immobili, per il triennio 2012/2014, nei termini previsti dal documento allegato alla presente deliberazione.

Di prendere atto che l'attuazione del piano spetta ai Responsabili dei Servizi, ciascuno per le parti di competenza.

Di pubblicare il piano all'albo pretorio on line.

Di incaricare il Responsabile del Servizio Finanziario di trasmettere, a consuntivo e con cadenza annuale, una relazione al Revisore dei Conti e alla Corte dei Conti – Sezione di controllo per la Sardegna.

Di allegare la presente deliberazione alla proposta del bilancio di previsione 2012/2014.

All'unanimità, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.