



## **COMUNE DI MOGORO**

Provincia di Oristano

Via Leopardi 8 – 09095

Telefax 0783-990131 – Telefono 0783/993003

[www.comune.mogoro.or.it](http://www.comune.mogoro.or.it) – [segreteria@comune.mogoro.or.it](mailto:segreteria@comune.mogoro.or.it)

### **BANDO PER LA SELEZIONE OPERATORI PER LA FIERA DEL TAPPETO**

In attuazione della determina N. 83 del 23/04/2009;

#### **Art. 1**

E' indetta una selezione per il reperimento di:

N. 6 operatori per la gestione delle operazioni di segreteria, di cassa e di rappresentanza della 48<sup>a</sup> edizione della Fiera del Tappeto, con incarico di lavoro autonomo occasionale per un mese, in possesso del diploma di Scuola media di secondo grado, che abbiano padronanza della lingua inglese parlata e conoscenze dei principali software.

Almeno 1 dovrà avere il titolo di Ragioniere o perito aziendale.

#### **Art. 2**

##### **Compiti degli operatori**

Gli operatori svolgeranno funzioni di segretario, cassiere, e gestione biglietteria nel periodo della Fiera, presso i locali del centro polifunzionale di Piazza Martiri della Libertà, che ospita la manifestazione, per un periodo massimo di un mese.

L'operatore, le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle attività può essere sollevato, previa diffida, dall'incarico.

#### **Art. 3**

##### **Trattamento giuridico-economico**

L'incarico di Operatore si configura come un rapporto di lavoro autonomo occasionale.

.Agli stessi viene corrisposto un compenso lordo, pari a €. 1500,00 sul quale verrà applicata la ritenuta d'acconto pari al 20%, che verrà corrisposto alla chiusura delle operazioni relative alla manifestazione, a seguito relazione del Responsabile Suap e Attività produttive.

#### **Art. 4**

##### **Requisiti per l'ammissione**

Gli aspiranti all'incarico devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) diploma di scuola media superiore, preferibilmente Ragioniere o perito aziendale.
- b) cittadinanza italiana o appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione europea.
- c) Conoscenza e padronanza della Lingua inglese parlata.
- d) residenza nel Comune di Mogoro.
- e) godimento dei diritti politici.
- f) idoneità fisica ad assolvere l'incarico ;
- g) non avere riportato condanne penali e di non avere in corso procedimenti penali pendenti
- h) Aver prestato servizio in manifestazioni fieristiche nel settore dell'artigianato artistico;
- i) Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'invio delle domande.

Non possono prendere parte alla selezione coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero che siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

### **Art. 5 Titoli di preferenza**

Costituiscono titolo di preferenza:

- a) il possesso del diploma di Ragioniere o perito aziendale;
- b) La precedente esperienza nell'organizzazione e allestimento e organizzazione di passate edizioni della fiera del tappeto, anche con incarichi di segreteria e di cassa
- c) La precedente esperienza nell'allestimento e organizzazione di manifestazioni fieristiche, anche con incarichi di segreteria e di cassa.
- d) La conoscenza della lingua inglese parlata e uso attrezzature informatiche.
- e) Titoli specifici nel settore turistico (guide, operatori, etc)

### **Art. 6 Presentazione della domanda**

Le domande di ammissione alla selezione, indirizzate a: Comune di Mogoro – Ufficio Personale- Via Leopardi 8 devono essere inviate per posta, a mezzo di raccomandata, o consegnate all'ufficio protocollo.

Sulla busta è necessario specificare la dicitura: "Selezione Operatori Fiera del Tappeto".

Le domande devono pervenire entro il termine perentorio del 09/05/2009. A tal fine, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante o dell'Ufficio Protocollo.

Nella domanda di ammissione, da redigere in carta semplice secondo l'apposito modulo in distribuzione presso l'Ufficio Personale, gli aspiranti debbono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) il luogo, la data di nascita e codice fiscale;
- 3) di essere residenti nel Comune di Mogoro;
- 4) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione europea;
- 5) La conoscenza e la padronanza della lingua inglese parlata e delle attrezzature informatiche;
- 6) l'iscrizione nelle liste elettorali e di non essere incorsi in provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 7) di non avere riportato condanne penali e di non avere in corso procedimenti penali pendenti;

- 8) il diploma di scuola media superiore posseduto, con l'indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato e dell'anno scolastico in cui é stato conseguito, nonché della votazione riportata;
- 9) l'idoneità fisica ad assolvere l'incarico di Operatore;
- 10) L'eventuale possesso di titoli di preferenza ai sensi dell'art. 5 del presente bando, con l'indicazione di tutti gli elementi utili per una loro corretta valutazione;
- 11) l'indirizzo, comprensivo del codice di avviamento postale, al quale chiedono che siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione ed il recapito telefonico;

La domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dall'aspirante.

Verranno esclusi dalla selezione gli aspiranti le cui domande non contengano tutte le indicazioni di cui al modello allegato.

L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

L'Amministrazione Comunale si riserva, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, di effettuare l'accertamento in ordine al possesso dei requisiti di accesso e dei titoli di preferenza e sull'osservanza di altre prescrizioni obbligatorie del bando fino alla data di approvazione della graduatoria.

#### **Art. 7 Trattamento dei dati**

Ai sensi del D.Lgs.vo n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Mogoro Ufficio del Personale e trattati per le finalità inerenti la gestione della selezione e , in caso di instaurazione di un successivo rapporto di lavoro per finalità inerenti la costituzione e gestione del rapporto medesimo.

L'interessato gode dei diritti di cui alla citata legge (diritto d'accesso ai propri dati, diritto di rettifica, completamento e cancellazione dei dati erronei o raccolti in termini non conformi alla legge, diritto di opposizione al trattamento per motivi legittimi).

I dati raccolti potranno essere comunicati, in base a norme di legge e di regolamento e, comunque, quando ciò risulti necessario per lo svolgimento di funzioni istituzionali dell'Amministrazione.

#### **Art. 8 Selezione degli aspiranti operatori**

Il Responsabile dell'Ufficio Personale procede alla individuazione di 6 collaboratori per la Fiera del Tappeto, di cui almeno 1 col titolo di Ragioniere o perito aziendale, che abbiano conoscenza dell'inglese parlato, stilando la graduatoria sulla base della votazione risultante dal titolo di studio richiesto per la partecipazione, solo fra le domande pervenute, che abbiano tutti i requisiti richiesti.

Qualora il numero delle domande pervenute fosse superiore, ai posti da ricoprire, si procede alla valutazione dei titoli di preferenza dichiarati nella domanda, ai sensi del successivo art. 9 del presente bando.

#### **Art. 9 Valutazione dei titoli**

I titoli di preferenza dichiarati nella domanda vengono valutati dall'Ufficio Personale secondo i seguenti punteggi:

Possesso del titolo di Ragioniere o perito aziendale	Max Punti 6
Prestazione lavorativa presso altre manifestazioni fieristiche	Punti 1xedizione
Prestazione lavorativa presso la Fiera del tappeto	Punti 2 x edizione
Titoli comprovanti la conoscenza della lingua inglese	Max punti 5
Titoli specifici nel settore turistico (guide, operatori)	Max punti 6
Titoli aggiuntivi (valutazione curricula vitae)	Max punti 5

In caso di pari valutazione dei titoli di preferenza, verrà tenuto conto della votazione conseguita nel diploma di scuola media superiore.

In caso di ulteriore parità, verrà data priorità ai candidati con la maggiore esperienza.

#### **Art. 10**

#### **Formazione, approvazione e pubblicità della graduatoria**

L'Ufficio Personale formerà la graduatoria valutando i risultati della selezione effettuata secondo le modalità stabilite, e, in caso di parità di punteggio fra più candidati, tenendo conto della valutazione dei titoli di preferenza posseduti da ciascun candidato ai sensi del precedente articolo.

La graduatoria sarà affissa all'Albo Pretorio, e sul sito istituzionale [www.comune.mogoro.or.it](http://www.comune.mogoro.or.it) nella sezione concorsi. Sarà inoltre consultabile presso i locali dell'Ufficio Personale, ed avrà durata triennale, ed utilizzata a scorrimento nell'arco dei tre anni.

#### **Art. 11**

#### **Attribuzione degli incarichi di Operatore**

Gli incarichi di Operatori per la Fiera vengono conferiti, con apposito contratto, attingendo alla graduatoria approvata dall'Ufficio Personale ai sensi dell'art. 10 del presente bando, fino al raggiungimento del numero necessario di unità di cui uno col titolo di Ragioniere.

Gli incarichi avranno la durata massima di un mese secondo le indicazioni che verranno impartite dall'Ente.

Il Responsabile dell'Ufficio Personale può procedere a sollevare dall'incarico, previa diffida, (e sostituire scorrendo la graduatoria) i Collaboratori le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni in Fiera.

#### **Riserva dell'Amministrazione**

Il Comune di Mogoro si riserva la facoltà, al termine della valutazione dei candidati, ove nuove circostanze lo consigliassero, di non dar seguito alla procedura di selezione.

.La mancata presentazione in servizio nel giorno di convocazione, senza giustificato motivo, costituisce rinuncia all'incarico.

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni.

Mogoro li, 24/04/2009

**Il Responsabile del Servizio  
Maria Teresa Peis**

---

Allegato A

AI COMUNE DI MOGORO  
VIA LEOPARDI 8  
MOGORO

*Domanda di partecipazione alla procedura di reperimento di N. 6 operatori per la Fiera del Tappeto; per un mese con contratto di lavoro autonomo occasionale.*

Il/la sottoscritto/a

Cognome e nome		Sesso	
		M	F
Luogo	Data di nascita	Codice fiscale	
Residenza		Indirizzo cap	

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di reperimento di 6 operatori per la Fiera del tappeto:

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

Di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_

Di aver/non aver partecipato alle seguenti manifestazioni fieristiche:

\_\_\_\_\_

Di essere residente a Mogoro;

Di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne con sentenza passata in giudicato \_\_\_\_\_

Di essere in possesso della cittadinanza italiana;

Di essere a conoscenza della lingua inglese, (indicare a che livello) \_\_\_\_\_

Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_

Di avere l'idoneità fisica per il posto da ricoprire;

Di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza indicati nel bando

---

---

---

---

---

- Di aver preso visione e accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso di reperimento;
- Di aver preso visione dell'informativa resa ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e riportata nel bando.

Data, \_\_\_\_\_

originale) \_\_\_\_\_

Firma  
(in

---

**N.B. ALLEGARE ALLA DOMANDA:**  
FOTOCOPIA DI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI  
VALIDITA';  
CURRICULUM.